

**CRONOGRAMA DO PROGRAMA DE OCUPAÇÃO DE VAGAS OCIOSAS
NOS CURSOS DE GRADUAÇÃO DA UNIOESTE – PROVOU 2009**

| MÊS | DATA | OCORRÊNCIA |
|---|---|---|
| F E V E R E I R O | 12 | Transferência Interna – Publicação, pela Pró-Reitoria de Graduação, do Edital de vagas para ingresso por transferência interna para o mesmo curso |
| | 12 e 13 | Transferência Interna – Período para protocolização de requerimento no campus de funcionamento do curso pretendido |
| | 16 | Transferência Interna – Período para análise documental prévia pela Secretaria Acadêmica |
| | 17 | Transferência Interna - Período para análise documental pela Coordenação de Curso |
| | 18 | Transferência Interna – Publicação, pela Coordenação de Curso, do Edital de resultado da análise documental, até as 17h |
| | 19 | Transferência Interna - Realização de matrícula junto à Secretaria Acadêmica do campus de funcionamento do curso |
| | 19 | Transferência Externa/Interna para curso afim – Publicação, pela Pró-Reitoria de Graduação, do Edital geral e do quadro de vagas para ingresso por transferência externa e transferência interna para curso afim |
| | 20 | Transferência Externa/Interna para curso afim – Início do período para inscrição via internet e entrega da documentação no protocolo do campus de funcionamento do curso, para análise da primeira fase, a partir das 9 h |
| | 23 | Recesso acadêmico e administrativo – Carnaval |
| | 24 | Feriado – Carnaval |
| 25 | Recesso acadêmico e administrativo – Quarta-feira de Cinzas | |
| M A R Ç O | 4 | Transferência Externa/Interna para curso afim – Término do período para inscrição via internet e entrega da documentação no protocolo do campus de funcionamento do curso, para análise da primeira fase, até as 17 h |
| | 5 a 6 | Transferência Externa/Interna para curso afim – Período para análise documental prévia pela Secretaria Acadêmica |
| | 9 a 12 | Transferência Externa/Interna para curso afim – Período para análise documental pela Coordenação de Curso |
| | 13 | Transferência Externa/Interna para curso afim – Publicação, pela Pró-Reitoria de Graduação, de edital de homologação das inscrições dos candidatos habilitados para a prova de classificação da segunda fase, até as 17h |
| | 13 | Transferência Externa/Interna para curso afim – Divulgação do ensalamento para realização da prova de classificação |
| | 17 | Transferência Externa/Interna para curso afim – Prova de classificação, das 8h30min as 12h30min |
| | 17 | Transferência Externa/Interna para curso afim – Divulgação do gabarito provisório, até as 17h |
| | 18 | Transferência Externa/Interna para curso afim – Entrada de recursos |
| | 20 | Transferência Externa/Interna para curso afim – Resposta aos recursos, até as 17h |
| | 20 | Transferência Externa/Interna para curso afim – Divulgação de gabarito definitivo, até as 17h |

**CRONOGRAMA DO PROGRAMA DE OCUPAÇÃO DE VAGAS OCIOSAS
NOS CURSOS DE GRADUAÇÃO DA UNIOESTE – PROVOU 2009**

| | DATA | OCORRÊNCIA |
|-----------------------|-------------|--|
| M A R Ç O | 23 | Transferência Externa/Interna para curso afim – Resultado da segunda fase com a relação dos classificados dentro do limite de vagas, até as 17h |
| | 24 | Transferência Externa/Interna para curso afim – Matrícula dos classificados no limite de vagas, na Secretaria Acadêmica do campus de funcionamento do curso |
| | 25 | Ingresso de portador de diploma de graduação – Publicação, pela Pró-Reitoria de Graduação, de edital de vagas para ingresso como portador de diploma de graduação, até as 17h |
| | 26 | Ingresso de portador de diploma de graduação – Período para protocolização de requerimento no campus de funcionamento do curso pretendido para ingresso em novo curso ou matrícula em disciplinas isoladas, das 8h30 as 12h, das 13h30min as 17h e das 19h as 22h |
| | 27 | Ingresso de portador de diploma de graduação – Período para análise documental prévia pela Secretaria Acadêmica |
| | 30 | Ingresso de portador de diploma de graduação – Período para análise documental pela Coordenação de Curso |
| | 31 | Ingresso de portador de diploma de graduação – Publicação, pela Coordenação de Curso, do edital de resultado da análise documental |
| A B R I L | 1º | Ingresso de portador de diploma de graduação – Realização de matrícula, junto a Secretaria Acadêmica para novo curso ou em disciplinas isoladas |