## CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO – CICLO AVALIATIVO 2015-2017

| Etapas | Atividades | 2016 | | | | | | | | | | | | 2017 | | | | | | | | | | | | 2018 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 |
| **Etapa 1: Preparação**<br>a) Reconstituição das Comissões Setoriais e CCPA | Encaminhamento aos Diretores Gerais e aos responsáveis pelos setores estratégicos da Sociedade, memorando solicitando a indicação dos membros para a composição das comissões. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| b) Elaboração do projeto de avaliação 2015-2017 | Elaboração e encaminhamento da proposta do novo projeto de Autoavaliação para deliberação e aprovação do Conselho Universitário – COU. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| c) Sensibilização | Apresentação do relatório final do ciclo anterior e do Projeto de Autoavaliação do novo ciclo avaliativo ao Conselho Universitário e, após aprovação, iniciar o cronograma de reuniões setoriais, palestras e fóruns, com confecção e distribuição de material de acesso aos documentos inerentes a autoavaliação institucional. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Etapa 2: Desenvolvimento**<br>a) Ações | Organização e apoio às Comissões Setoriais; Reuniões setoriais e Central; Organização de Palestras e Fóruns para debater a temática da Avaliação e Autoavaliação Institucional; confecção de folders, banners e material didático p/ distribuição na comunidade interna e externa;<br>Publicização dos relatórios e do Projeto de autoavaliação, nas redes sociais, na página da Unioeste e nos canais de comunicação interna. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Aplicação dos questionários a todos os segmentos e acompanhamento da participação em todas as unidades. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| b) Levantamento de dados e informações | Preparação dos instrumentos para aplicação da autoavaliação institucional (questionários, relatórios, base de dados);<br>Proposição de um sistema computacional de coleta e armazenamento de dados para emissão de relatórios diversos e atendimento aos prazos legais. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **c)** Análise dos dados e elaboração dos relatórios parciais | Análise e elaboração dos relatórios parciais, corrigindo as lacunas percebidas ao longo da aplicação do projeto e propondo novas estratégias de ações, quando for o caso. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Etapa 3: Consolidação**<br>a) Relatório Final | Compilação dos dados estatísticos extraídos dos questionários e dos debates;<br>Sistematização dos relatórios parciais encaminhados ao MEC, durante o ciclo avaliativo;<br>Elaboração do relatório final. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| b) Divulgação | Aprovação pelo e encaminhamento para diagramação e impressão de exemplares para distribuição na comunidade interna e na sociedade local; inclusão na página da Unioeste e nas mídias sociais. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| c) Balanço Crítico | Análise crítica dos pontos fracos e fortes sentidos durante o processo avaliativo, comparativo com o PDI e proposição de estratégias que atendam às expectativas dos participantes e dos alcançados pelo processo. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |