

MODELO PARA DISSERTAÇÃO OU TESE (FORMATO TRADICIONAL)

NORMATIVAS GERAIS

- a) Usar espaçamento entre linhas 1,5 cm, letra tipo “Times New Roman” e tamanho 12.
- b) Os parágrafos devem ser justificados e primeira linha de 1,25 cm (utilize a tecla “TAB”).
- c) Utilizar papel tamanho A4 (21,0 x 29,7 cm) e margens Superior e Esquerda de 3 cm e Inferior e Direita de 2,5 cm. Manter o padrão em todo o texto.

UNIVERSIDADE ESTADUAL DO OESTE DO PARANÁ - CAMPUS DE FOZ DO IGUAÇU
CENTRO DE EDUCAÇÃO, LETRAS E SAÚDE
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SOCIEDADE, CULTURA E
FRONTEIRAS – MESTRADO E DOUTORADO

(Todos os elementos dessa página possuem formatação do tipo: Fonte: Times New Roman. Tamanho: 12–
Negrito e Maiúscula. Espaço entre Linhas: Simples. Alinhamento: **Centralizado**)

NOME DO ALUNO

(Todos os elementos dessa página possuem formatação do tipo: Fonte: Times New Roman. Tamanho: 12– Negrito
e Maiúscula. Espaço entre Linhas: Simples. Alinhamento: **Centralizado**)

Título da dissertação de mestrado ou tese
de doutorado

(TÍTULO DO TRABALHO: Fonte: Times New Roman. Tamanho: 12– Negrito e em **letras minúsculas**, com
exceção da primeira letra da frase, nomes próprios e/ou científicos. Espaço entre Linhas: Simples. Alinhamento:
Centralizado)

FOZ DO IGUAÇU

(ano)

NOME DO ALUNO

(NOME DO AUTOR: Fonte: Times New Roman. Tamanho: 12– Negrito e Maiúscula. Espaço entre Linhas: Simples. Alinhamento: **Centralizado**)

Título da dissertação de mestrado ou tese de doutorado

(TÍTULO DO TRABALHO: Fonte: Times New Roman. Tamanho: 12– Negrito e em **letras minúsculas**, com exceção da primeira letra da frase, nomes próprios e/ou científicos. Espaço entre Linhas: Simples. Alinhamento: **Centralizado**).

Dissertação ou Tese apresentada ao Programa de Pós-Graduação em Sociedade, Cultura e Fronteiras – Mestrado e Doutorado, do Centro de Educação Letras e Saúde, da Universidade Estadual do Oeste do Paraná, como requisito parcial para a obtenção do título de Mestre ou Doutor em Sociedade, Cultura e Fronteiras.

Área de concentração: Sociedade, Cultura e Fronteiras

ORIENTADOR: (Nome do Orientador)

COORIENTADOR (se houver): (Nome do Coorientador)

(APRESENTAÇÃO): Fonte: Times New Roman. Tamanho: 12. Espaço entre Linhas: Simples. Alinhamento: **a direita**)

Foz do Iguaçu
(ano)

(LOCAL E ANO: Fonte: Times New Roman. Tamanho: 12, Negrito. Espaço entre Linhas: Simples. Alinhamento: **Centralizado**)

FICHA CATALOGRÁFICA:

Deverá ser impressa no verso da folha de rosto.

O pós-graduando deverá elaborar a ficha catalográfica online no endereço: www.unioeste.br/fichacatalograficaonline. Na página do Programa está disponível o tutorial com orientações para o preenchimento do formulário para elaboração da ficha catalográfica.

SOBRENOME, Iniciais do nome do autor. **Título do trabalho.** nº de folhas (ex. 122 f.).
Dissertação ou Tese (Mestrado ou Doutorado em Sociedade, Cultura e Fronteiras) –
Universidade Estadual do Oeste do Paraná. Orientador: (Nome do Orientador). Foz do Iguaçu,
ANO. NOME DO AUTOR.

Aprovado em ____/____/____

BANCA EXAMINADORA

Prof. Dr. (a) Nome do Professor (Orientador (a))
Universidade Estadual do Oeste do Paraná - Unioeste

Prof. Dr. (a) Nome do Professor
Universidade.....
(Membro titular - Professor da UNIOESTE)

Prof. Dr. (a) Nome do Professor
Universidade
(Membro titular - Professor de outra Universidade)

(NOME DA BANCA: Fonte: Times New Roman. Tamanho: 12 - Negrito. Espaço entre Linhas: Simples).
Alinhamento: **Centralizado**)

[DEDICATÓRIA (OPCIONAL): Fonte: Times New Roman. Tamanho: 12. Espaço entre Linhas: Simples.
linhamento: **justificado**]

Este item opcional, sem título, permite que se faça menção explícita e direta de pessoa(s) ou entidade(s) de grande importância para o autor, de forma a receber citação especial nesta folha.

AGRADECIMENTOS

A folha de agradecimentos, opcional, serve para o autor, que deseje expressar sua consideração a parentes, colegas, amigos, professores e/ou entidades, que participaram no desenvolvimento de seu trabalho, de forma a destacá-los também no corpo do documento.

[AGRADECIMENTOS (OPCIONAL): Fonte: Times New Roman. Tamanho: 12. Espaço entre Linhas: 1,5. Alinhamento: **Justificado**]

Frase da epígrafe... [EPÍGRAFE (OPCIONAL): Fonte: Times New Roman. Tamanho: 12. Espaço entre Linhas: Simples. Recuo: 4 cm da margem esquerda. Alinhamento: **à direita**]

SOBRENOME, Iniciais do nome do autor. **Título do trabalho.** Nº de folhas (ex. 112 f.).
Dissertação ou Tese (Mestrado ou Doutorado em Sociedade, Cultura e Fronteiras) - Universidade
Estadual do Oeste do Paraná. Orientador: (Nome do Orientador). Foz do Iguaçu, ANO.

RESUMO

(RESUMO: Fonte: Times New Roman. Tamanho: 12. Espaço entre Linhas: Simples. Alinhamento: Centralizado)

Resumo em Fonte Times New Roman; Tamanho 12; espaço entre linhas: simples; justificado; parágrafo único; **máximo de 500 palavras.**

Palavras-chave: listar de 3 a 6 palavras-chave, por ordem de importância, para identificação do conteúdo do trabalho, separadas por ponto e vírgula (;).

Nota: A escolha dos descritores deve estar em acordo com o site <http://decs.bvs.br/> ou MESH - Medical Subject Headings <http://www.nlm.nih.gov/mesh/MBrowser.html>

O resumo deve ser informativo, devendo apontar os objetivos, a metodologia, resultados e as conclusões, mas não deve ser estruturado em objetivos, metodologia, resultados, discussão e conclusão

Ver página 42:
(<http://www.livrosabertos.sibi.usp.br/portaldelivrosUSP/catalog/view/111/95/491-1>)

SOBRENOME, nome do autor. **TÍTULO DO TRABALHO EM INGLÊS**. Nº de folhas (ex. 112 f.).
Dissertation or Thesis (Master ou Doctorate in Society, Culture and Frontiers) - State University of
Western Paraná. Supervisor: (Nome do Orientador). Foz do Iguaçu, ANO.

ABSTRACT

(ABSTRACT: Fonte: Times New Roman. Tamanho: 12. Espaço entre Linhas: Simples. Alinhamento: Centralizado)

Keywords:

Mesmas regras do resumo em português.

Uma transcrição do resumo em português para o inglês (devidamente revisada por um profissional da área) e que também deve ser seguido da versão em inglês das palavras-chaves, denominada de **Keywords**.

Nota: No DESC já vem as traduções para inglês das palavras-chave.

SOBRENOME, nome do autor. **TÍTULO DO TRABALHO EM ESPANHOL**. Nº. de folhas (ex. 112 f.). Dissertación o Tesis (Maestría o Doctorado en Sociedad, Cultura y Fronteras) - Universidad del Estado del Oeste del Paraná Líder: (Nome do Orientador). Foz do Iguaçu, ANO.

RESUMEN

(RESUMEN: Fonte: Arial ou Times New Roman. Tamanho: 12. Espaço entre Linhas: Simples. Alinhamento: Centralizado)

Palabras Clave:

Mesmas normas do resumo em português.

Uma transcrição do resumo em português para o espanhol (devidamente revisada por um profissional da área) e que também deve ser seguido da versão em espanhol das palavras-chaves, denominada de **Palabras Clave**.

Nota: No DESC já vem às traduções para o espanhol das palavras-chave.

LOMBADA

UNIOESTE
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SOCIEDADE, CULTURA E FRONTEIRAS
2022

LISTA DE SIGLAS

(LISTA DE SIGLAS: Fonte: Times New Roman. Tamanho: 12 - Negrito. Espaço entre Linhas: Simples. Alinhamento: **Centralizado**)

ABNT	Associação Brasileira de Normas Técnicas
MEC	Ministério da Educação
ENEM	Exame Nacional do Ensino Médio
EJA	Educação de Jovens e Adultos
IES	Instituição de Ensino Superior
CONAE	Conferência Nacional de Educação
LIBRAS	Língua Brasileira de Sinais
USP	Universidade de São Paulo

LISTA DE ILUSTRAÇÕES

(LISTA DE ILUSTRAÇÕES: Fonte: Times New Roman. Tamanho: 12 - Negrito. Espaço entre Linhas: Simples. Alinhamento: **Centralizado**)

Neste item listar as figuras, fotos, quadro e gráficos. Veja ex.

Figura 1	Matriz curricular do ensino fundamental em 2015	27
Figura 2	Matriz curricular do ensino médio em 2015	35

LISTA DE TABELAS

(LISTA DE TABELAS: Fonte: Times New Roman. Tamanho: 12 - Negrito. Espaço entre Linhas: Simples.
Alinhamento: **Centralizado**)

Tabela 1	Resultados da pesquisa com alunos da Escola.	30
Tabela 2	Percentual de crianças de escolas públicas	35
Tabela 3	Análise das condições socioeconômicas de crianças	40

SUMÁRIO

(SUMÁRIO: Times New Roman. Tamanho: 12 – Maiúscula e Negrito. Espaço entre Linhas: 1,5. Alinhamento: Centralizado)

Espaço de 1 linha

1. INTRODUÇÃO	9
2. OBJETIVO	10
2.1. Objetivos específicos (se for o caso).....	11
3. QUADRO TEÓRICO OU (REFERENCIAL TEÓRICO)	15
3.1. Sub-Título (se for o caso).....	16
3.2. Sub-Título (se for o caso).....	17
3.2.1 Sub-Sub-Título (se for o caso).....	19
4. PERCURSO METODOLÓGICO	15
4.1. Sub-Título (Se for o caso)	16
4.2. Sub-Título (Se for o caso)	17
4.2.1 Sub-Sub-Título (Se for o caso)	19
5. RESULTADOS.....	20
5.1. Sub-Título dos resultados.....	21
5.2. Sub-Título dos resultados.....	22
5.2.1 Sub- Sub-Título dos resultados	23
6. DISCUSSÃO.....	24
6.1. Sub-Título dos resultados e discussão.....	25
6.2. Sub-Título dos resultados e discussão.....	26
6.2.1 Sub- Sub-Título da discussão	27
7. CONSIDERAÇÕES FINAIS ou (CONCLUSÃO).....	28
REFERÊNCIAS	29
APÊNDICES (se for o caso).....	30
ANEXOS (se for o caso).....	33

Nota:

- Não escrever capítulo I (...) ou Sub-Capítulo 1 (.) Colocar o título definido.
- Dependendo do estudo haverá mais subdivisões (Ver normas em <http://www.livrosabertos.sibi.usp.br/portaldelivrosUSP/catalog/view/111/95/491-1>)
- Dependendo do estudo o item considerações finais poderá ser modificado para “conclusões”.
- Recomenda-se a utilização do “índice automático”;
- A numeração das páginas é contada a partir da capa, porém, os números deverão aparecer somente a partir da primeira página da introdução.
- A numeração é colocada no canto inferior direito da página

Maior detalhamento **CONSULTAR DIRETRIZES EM:**

<http://www.livrosabertos.sibi.usp.br/portaldelivrosUSP/catalog/view/111/95/491-1>

INTRODUÇÃO, OBJETIVOS, QUADRO TEÓRICO ou REFERENCIAL TEÓRICO, PERCURSO METODOLÓGICO, RESULTADOS, DISCUSSÃO, CONSIDERAÇÃO FINAL ou CONCLUSÃO

Cada item em sua respectiva página em Fonte: Times New Roman. Tamanho: 12 – Maiúscula e Negrito. Espaço entre Linhas: 1,5. Alinhamento: a **esquerda**)

Espaço de 1 linha para iniciar o texto.

Usar Times New Roman; Tamanho 12; espaço entre linhas: 1,5; justificado; parágrafo: 1,25 cm (utilize a tecla “TAB”). Papel A4 (21,0 x 29,7 cm); Margens Superior e Esquerda: 3 cm; Margens Inferior e Direita: 2,5 cm em todo o texto.

O modo de **citação direta e indireta** segue o padrão da ABNT, utilizado para confecção das diretrizes contidas no documento que pode ser visualizado em: <http://www.livrosabertos.sibi.usp.br/portaldelivrosUSP/catalog/view/111/95/491-1>

REFERÊNCIAS

Cada item em sua respectiva página em Fonte: Times New Roman. Tamanho: 12 – Maiúscula e Negrito. Espaço entre Linhas: 1,5. Alinhamento: **Centralizado**)

CONSULTAR DIRETRIZES EM:

<http://www.livrosabertos.sibi.usp.br/portaldelivrosUSP/catalog/view/111/95/491-1>

APÊNDICE

Cada item em sua respectiva página em Fonte: Times New Roman. Tamanho: 12 – Maiúscula e Negrito. Espaço entre Linhas: 1,5. Alinhamento: **Centralizado**)

CONSULTAR DIRETRIZES EM:

<http://www.livrosabertos.sibi.usp.br/portaldelivrosUSP/catalog/view/111/95/491-1>

ANEXO

Cada item em sua respectiva página em Fonte: Times New Roman. Tamanho: 12 – Maiúscula e Negrito. Espaço entre Linhas: 1,5. Alinhamento: **Centralizado**)

CONSULTAR DIRETRIZES EM:

<http://www.livrosabertos.sibi.usp.br/portaldelivrosUSP/catalog/view/111/95/491-1>