

ELABORAÇÃO DO RESUMO DA DISSERTAÇÃO/TESE

Em regra, o resumo é a versão precisa, sintética e seletiva da dissertação/tese, com o objetivo de destacar os elementos de maior importância. Esse tópico permite ao leitor decidir sobre a conveniência ou não da leitura, na íntegra, do trabalho. Por isso, o resumo enseja uma maior divulgação da dissertação/tese e sua indexação em bases de dados.

Como componentes de um resumo vale destacar:

- 1) **contexto histórico-filosófico:** situar o tema/problema;
- 2) **objetivos:** evidenciar as razões da pesquisa;
- 3) **metodologia:** desenvolver numa ou duas sentenças os procedimentos empregados;
- 4) **resultados:** descrever sucintamente as principais implicações ou aplicações da investigação;
- 5) **conclusão:** explicitar, numa sentença, as consequências mais significativas do estudo;
- 6) **palavras-chave:** elas atuam como motores de busca; por isso, devem ser elencadas com base no recorte temático do trabalho.

RECOMENDAÇÕES GERAIS

1. Não confundir Resumo com Introdução. Não se trata de introduzir o assunto. O resumo servirá para orientar o pesquisador-leitor na decisão de consultar, ou não, o texto em busca de alguma informação relevante para a sua pesquisa ou leitura;
2. O resumo deve começar com uma frase que contenha o essencial do trabalho, evitando repetir as palavras do título. Por isso, deve-se cuidar quanto às informações ou afirmações que não figurem na dissertação/tese. Da mesma forma, deve-se incluir unicamente os pontos significativos, ser claro e conciso, evitando comentários periféricos ou mesmo generalidades.
3. Outra característica do resumo é que ele deve ser redigido em um único parágrafo, com frases simples, coerentes, e com continuidade (começo, meio e

fim). Não deve consistir de um amontoado de sentenças desconexas, cada uma referindo-se a um tópico.

4. Deve-se também evitar o uso de frases negativas e o emprego indiscriminado de adjetivos, advérbios, neologismos e abuso de explicações, bem como abreviações, acrônimos e jargões. Quando possível, deve ser evitado abreviaturas e siglas. Se necessárias, devem aparecer, na primeira vez em que surgirem, entre parênteses e precedidas da explicação de seu significado.

5. Empregar linguagem formal para redigi-lo, mesmo que o trabalho seja redigido em primeira pessoa do singular. Daí a necessidade de manter o texto do resumo em terceira pessoa. É essa a orientação dada para a escrita de textos acadêmicos comumente adotada no domínio das ciências humanas.

6. O resumo não deve conter citações bibliográficas, tabelas, quadros, esquemas.

7. As normas da ABNT sugerem que o resumo de TCC, Dissertação e Tese não deva ultrapassar a quantidade de 500 palavras, ao passo que, para os resumos de artigos científicos, deve-se utilizar até 250;

8. Por fim, uma **ATENÇÃO ESPECIAL** ao ABSTRACT. Evitar utilizar Google Tradutor sem a devida revisão de um trabalho especializado por profissional.

9. É bom sempre lembrar que o resumo determina a primeira impressão do trabalho. E, como diz o ditado, “a primeira impressão é a que fica...”.

10. Veja exemplo de resumo de Dissertação no Anexo II da Resolução 05/2017 e de Tese na Resolução III da mesma resolução.