

1 **ATA n° 014/2023-PPGEFB - Reunião do Colegiado do Programa de Pós-**  
2 **Graduação em Educação - Mestrado/FB**

3 Aos onze dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e três, às  
4 quatorze horas, participaram da reunião na sala n° 112, Bloco I, da  
5 UNIOESTE - Campus de Francisco Beltrão, os seguintes membros do  
6 Colegiado do Programa de Pós-graduação em Educação - Mestrado:  
7 Janaina Damasco Umbelino (Coordenadora/Presidente), André Paulo  
8 Castanha, Carlos Antonio Bonamigo, Cecilia Maria Ghedini, Clésio  
9 Acilino Antonio, Edinilson Rodrigues da Rocha, Paola Regina de  
10 Oliveira, Roseli de Fatima Rech Pilonetto e Sônia Maria dos Santos  
11 Marques. **EXPEDIENTE: 1) Justificativa de Ausência:** Foram apresentadas  
12 e aprovadas por unanimidade, as justificativas de ausência dos  
13 Professores: Caroline Machado Cortelini Conceição, Eduardo Nunes  
14 Jacondino, Franciele Soares dos Santos, Giseli Monteiro Gagliotto e  
15 Suely Aparecida Martins. **2) Informes Gerais:** A Coordenadora informou  
16 que: **A)** A secretária do Programa estará de recesso/férias no período  
17 de 21/12/2023 a 17/01/2024. **B)** O discente Anderson Angonese,  
18 encaminhou atestado médico de 60 dias, para realização de exercícios  
19 domiciliares. **C)** Relatou sobre o evento de avaliação e autoavaliação  
20 em Cascavel, com o Professor Marcos Villela, nos dias 07 e  
21 08/12/2024. Na oportunidade, foram tratadas questões relativas à  
22 avaliação do último quadriênio e a avaliação parcial deste. Foi  
23 acordado que o Professor virá para atividades no Programa, com os  
24 Professores e os alunos, na primeira semana de abril de 2024.  
25 Reforçou a importância de todos atualizarem os currículos lattes, com  
26 as atividades de 2023, para que a secretária trabalhe nas importações  
27 para a Plataforma Sucupira, no retorno das férias, em 18/01/2024. **1°)**  
28 **Aprovação da Ata n° 013/2023-PPGEFB:** A Ata foi apresentada e em  
29 seguida aprovada por unanimidade. **2°) Apreciação de requerimentos**  
30 **para validação de 04 créditos em produção científica:** Foram  
31 apresentados e aprovados, os comprovantes para validação de 04  
32 créditos em produção científica, apresentados pelos discentes: *Paola*  
33 *Regina de Oliveira* e *Vagner Lima de Aguiar*. **3°) Aprovação de**  
34 **comprovante de Proficiência em Língua Estrangeira:** Aprovado por  
35 unanimidade, o aproveitamento de Exame de Proficiência em Língua  
36 Estrangeira, comprovado pela discente, *Lirani Maieski*, em espanhol,  
37 prestado na UNIOESTE/Cascavel, em 2023. **4°) Aprovação de**  
38 **Requerimento, para nova prorrogação de prazo para Defesa Pública de**  
39 **Dissertação:** Foi apresentado e aprovado, o pedido de nova prorrogação  
40 de prazo para Defesa de Dissertação, para até 20/12/23, encaminhado  
41 pela discente Cassiana Patrícia Morandi, deferido pela orientadora,  
42 Professora Mafalda N. Francischett. **5°) Homologação de Atas de Bancas**

43 **de Defesa Pública de Dissertação:** Homologadas as Atas das Bancas de  
44 Defesa de Dissertação dos seguintes discentes, realizadas nas  
45 respectivas datas: Lucilia Gouveia, em 24/11/23; Rodrigo Luis  
46 Mingori, em 30/11/23, Salimi da Silva Mehanna, em 17/11/23; Talita V.  
47 de Matos Gobbi, em 30/11/23 e Wilian Amann, em 24/11/23. **6º)**  
48 **Homologação dos documentos finais entregues para titulação:**  
49 Homologados os documentos finais, Dissertação impressa/encadernada e  
50 em arquivo digital, entregues pelos discentes: Alice Regina Hunhoff,  
51 Pollyanna Gracy Wronski e Vanderléia Schlickmann de Araujo. **7º)**  
52 **Aprovação dos Requerimentos para Defesa Pública de Dissertação:** Os  
53 pedidos para realização de Bancas de Defesa Pública de Dissertação,  
54 relacionando título do trabalho, data e horário e professores membros  
55 das Bancas, encaminhados pelas discentes e respectivos orientadores,  
56 nominados a seguir, foram aprovados por unanimidade: Cassiana  
57 Patrícia Morandi/Prof<sup>a</sup>. Mafalda Nesi Francischett e Jaciliane  
58 Casanova Guadanhin/Prof<sup>a</sup>. Carina Merkle Lingnau. **8º) Apreciação de**  
59 **pedidos para nova Prorrogação de Prazo para Qualificação:** Aprovados  
60 por unanimidade, conforme solicitado pelos discentes e orientadores,  
61 para os respectivos prazos: Ana Gabrieli Godinho, até 08/12/23;  
62 Camilla Mariano, até 05/12/23; Deniz Maria Batistus, até 20/12/23;  
63 Jussandra C. Moreira Cattâneo, até 14/12/23; Marileide Marcis, até  
64 15/12/23; Rosane Ap. Brandalize Corrêa, até 13/12/23 e Régis Zanella,  
65 até 12/12/23. **9º) Aprovação dos pedidos para realização de Bancas de**  
66 **Qualificação:** Os pedidos para realização de Bancas de Qualificação,  
67 constando título do trabalho, data e horário e professores membros  
68 das Bancas, encaminhados pelos Professores orientadores, dos  
69 discentes a seguir relacionados, foram aprovados por unanimidade:  
70 Deniz Maria Batistus, Patrícia Silva Muller, Lenice Pereira Dias,  
71 Vagner Lima de Aguiar, Marileide Marcis da Silva, Rosângela  
72 Maria Cesca, Jaqueline Sockenski Thomé, Jussandra Cardoso Moreira  
73 Cattâneo, Paulo Victor Bussad Meireles, Natielli Pinheiro da Silva,  
74 Rosane Aparecida Brandalise Correa, Daiane Libero Bach, Régis  
75 Zanella, Emanuele Luana Martini, Ana G. Godinho e Camilla Mariano.  
76 **10º) Homologação de Atas de Bancas de Qualificação:** Foram homologadas  
77 as Atas das Bancas de Qualificação, dos discentes a seguir  
78 relacionados, realizadas nas respectivas datas: Aline D. dos Santos,  
79 em 20/10/23; Anderson Angonese, em 31/08/23; Elenice da Silva Moraes,  
80 em 30/11/23; Jaciliane C. Guadanhin, em 30/08/23; Lirani Maieski, em  
81 29/08/23; Marcia Gevieski Giacomini, em 05/12/23; Paola N. G. Torres,  
82 em 23/11/23; Paola R. de Oliveira, em 21/11/23; Silvia L. Capelin,  
83 em 04/12/23 e Tamar C. Ludwig, em 30/10/23. **11º) Aprovação de plano**  
84 **de Estágio de Docência:** Apresentado e aprovado por unanimidade, o  
85 Plano para realização de Estágio de Docência, da aluna bolsista,

86 Júlia Eduarda Dagostin, com as seguintes informações: Disciplina  
87 "História da Educação", 1º ano de Pedagogia, da UNIOESTE, Campus de  
88 Francisco Beltrão, no 2º semestre/2023-matutino, sob orientação e  
89 supervisão do Prof. André Paulo Castanha. O Plano de Estágio foi  
90 aprovado pelo Colegiado do Curso de Pedagogia, em 04/12/23, Ata  
91 14/2023-CPED. **12º) Homologação dos Editais nº 017, nº 018, nº 019 e**  
92 **nº 020/2023-PPGEFB:** Foram homologados, os Editais relativos ao  
93 processo de seleção para Alunos Regulares, para ingresso no PPGEFB,  
94 em 2024, publicados pelo Programa. Conclui-se assim o Processo  
95 Seletivo com a convocação dos candidatos classificados, para  
96 matrícula nos dias 19 e 20 de fevereiro de 2024. **13º) Deliberação e**  
97 **aprovação do cronograma do PPGEFB, para o ano letivo de 2024:** Com  
98 base na Resolução nº 236/2023-CEPE, calendário geral dos Programas de  
99 Pós-Graduação em Educação da UNIOESTE e as atividades letivas  
100 específicas do Programa, foi elaborado, apresentado e aprovado por  
101 unanimidade, o cronograma 2024/PPGEFB. **14º) Deliberação sobre ofício**  
102 **nº 004/2023, Professora Egeslaine de Nez, para pagamento de despesas**  
103 **para Professora participante em disciplina eletiva, no 1º**  
104 **semestre/2024:** A Coordenadora leu o ofício encaminhado pela  
105 Professora Colaboradora Egeslaine de Nez, solicitando pagamento das  
106 despesas e deslocamento da Professora Doutora Gracia Maria Clérico,  
107 da Universidade Nacional do Litoral (UNL), da cidade de Santa  
108 Fé/Argentina, para participação na disciplina de "Docência no Ensino  
109 Superior" na função de docência compartilhada, que será ministrada no  
110 1º semestre/2024. O Colegiado discutiu e na sequência deliberou que  
111 sejam adquiridas as passagens e pagas as despesas, conforme  
112 regulamento de utilização dos recursos deste Programa, aprovado em 14  
113 de agosto/2023, lavrada a Ata nº. 010/2023-PPGEFB, nos itens  
114 participação de professores em disciplinas. **15º) Deliberação e**  
115 **aprovação do horário de aulas do PPGEFB, para o 1º semestre letivo de**  
116 **2024:** Foi apresentado o levantamento prévio dos horários, feito com  
117 os Professores que vão ministrar as disciplinas no 1º semestre/2024 e  
118 posteriormente, aprovado por unanimidade. Trocas de datas ou horários  
119 que excepcionalmente venham ocorrer, deverão ser acordadas  
120 diretamente entre o professor da disciplina e os alunos matriculados.  
121 Nada mais havendo para constar, eu, Zelinda Bedenaroski Corrêa,  
122 assistente deste Programa, lavrei a presente Ata que, depois de  
123 aprovada, será assinada por todos os participantes da reunião de  
124 aprovação.