

1 **ATA n° 011/2023-PPGEFB - Reunião Extraordinária do Colegiado do**
2 **Programa de Pós-Graduação em Educação - Mestrado/FB**

3 Aos vinte e dois dias do mês de setembro de dois mil e vinte e três,
4 às quatorze horas, participaram da reunião na sala n° 105, Bloco I,
5 da UNIOESTE - Campus de Francisco Beltrão, os seguintes membros do
6 Colegiado do Programa de Pós-graduação em Educação - Mestrado:
7 Janaina Damasco Umbelino (Coordenadora/Presidente), André Paulo
8 Castanha, Carlos Antonio Bonamigo, Caroline Machado Cortelini
9 Conceição, Clésio Acilino Antonio, Edinilson Rodrigues da Rocha,
10 Franciele Soares dos Santos, Giseli Monteiro Gagliotto, Roseli de
11 Fatima Rech Pilonetto, Paola Regina de Oliveira e Sônia Maria dos
12 Santos Marques. **EXPEDIENTE: 1) Justificativa de Ausência:** Foram
13 apresentadas e aprovadas por unanimidade, as justificativas de
14 ausência encaminhadas pela Professora Suely Aparecida Martins, desta
15 reunião, e do discente Edinilson Rodrigues da Rocha, da reunião
16 realizada em 14/08/2023. **2) Informes Gerais:** A Coordenadora informou:
17 **A)** Sobre o Encontro de Coordenadores de Pós-Graduação em Educação -
18 FORPREd Sul, realizado na PUCRS, nos dias 24 e 25 de agosto/2023, no
19 qual participou, juntamente com o Professor Eduardo Nunes Jacondino,
20 o tema tratado foi a avaliação dos Programas. O Professor Ângelo
21 Ricardo de Souza (CAPES), frisou durante o evento, que a ficha de
22 avaliação para este quadriênio permanecerá a mesma. Até o início de
23 2025, a nova ficha de avaliação deverá ser elaborada e divulgada. **B)**
24 Que na próxima reunião do Colegiado, prevista para o dia 20/11/2023,
25 será deliberada e aprovada a grade de disciplinas para 2024. Os
26 Professores credenciados para início das atividades em 2024, por
27 orientação da CAPES, deverão ministrar disciplinas, seja eletiva ou
28 obrigatória. Pediu que os Professores já pensem nas possibilidades de
29 oferta de disciplinas, para discussão na reunião. **C)** Sobre a seleção
30 para Alunos Regulares do Programa, informou que houve 61 inscritos
31 pagantes e que as inscrições ainda não foram homologadas. Pediu que
32 as Linhas de Pesquisa enviem a questão da Prova para o Programa, até
33 o dia 26/09/23. Consultados, manifestaram-se para atuar como fiscais
34 da prova os Professores Carlos Antonio Bonamigo e Roseli de Fatima R.
35 Pilonetto. Bem como os discentes Edinilson Rodrigues da Rocha e Paola
36 Regina de Oliveira. Pediu em seguida, que os Professores retirem as
37 Provas na secretaria do Programa, nos dias 04 e/ou 05/10/2023. **D)**
38 Sobre o atendimento na secretaria do Programa, informou que a
39 Assistente não dará expediente no período de 06 a 11/10/2023, quando
40 estará compensando dias trabalhados na eleição nacional. No período
41 de 20 a 27/10/2023, também não haverá expediente presencial,
42 considerando a participação da assistente, no FORSEC (Fórum das
43 Secretárias dos Programas de Pós-Graduação em Educação) e da
44 Coordenadora na reunião dos Coordenadores dos Programas stricto sensu

45 em Educação, ambas serão realizadas na cidade de Manaus, organizadas
46 pela CAPES e ambas agregadas a ANPED Nacional. **PAUTA: 1º) Aprovação da**
47 **Ata nº 010/2023-PPGEFB:** Aprovada por unanimidade. **2º) Apreciação de**
48 **requerimentos para validação de 04 créditos em produção científica:**
49 Foram apresentados e aprovados, os comprovantes para validação de 04
50 créditos em produção científica, apresentados pelos discentes: Aline
51 Daniel dos Santos, Ana Gabrieli Godinho, Marcia Gevieski Giacomini e
52 Silvia Letícia Capelin. **3º) Aprovação dos comprovantes de Proficiência**
53 **em Língua Estrangeira:** Aprovados por unanimidade, o aproveitamento de
54 Exames de Proficiência em Língua Estrangeira, comprovados pelos
55 discentes a seguir: Adriano Marciano de Jesus, proficiência em
56 espanhol, no Instituto Federal do Rio Grande do Norte; Bruna A. C.
57 Esperandim, proficiência em inglês, realizado no PEL-
58 UNIOESTE/Cascavel; Edinilson R. da Rocha, Proficiência em espanhol,
59 na UFSC; Eduardo da Rosa Duarte, proficiência em espanhol, no
60 Instituto Federal do Rio Grande do Norte e Simone Padilha, em
61 espanhol, na Universidade Federal do Ceará. **4º) Aprovação de**
62 **requerimento para aproveitamento de disciplina eletiva:** Apresentado e
63 aprovado por unanimidade, o pedido de aproveitamento de créditos em
64 disciplina eletiva, conforme segue: Paulo Victor Bussad Meireles,
65 disciplina: "Metodologia de Pesquisa Científica", 4 créditos/60
66 horas, cursada na UFPR, no 1º semestre/2023. **5º) Aprovação de**
67 **Requerimentos, para novas prorrogações de prazo para Defesa Pública**
68 **de Dissertação:** Os pedidos de nova prorrogação de prazo para defesa
69 de Dissertação, encaminhados pelos discentes e respectivos
70 orientadores, nominados a seguir, foram aprovados por unanimidade:
71 Salimi da Silva Mehanna/André Paulo Castanha, até 31/10/2023; Talita
72 Vanessa de Matos Gobbi/Clésio Acilino Antônio, até 30/11/2023;
73 Sabrina Machado/Sônia Maria dos Santos Marques, até 30/11/2023 e
74 Wilian Amann/Caroline M. C. Conceição, até 30/11/2023. **6º)**
75 **Homologação de Atas de Bancas de Defesa Pública de Dissertação:**
76 Homologadas as Atas das Bancas de Defesa de Dissertação dos seguintes
77 discentes, nas respectivas datas: Carme Bertosso Camargo, em
78 09/08/2023; Gisele Fernanda T. Bido, no dia 24/08/2023; Pollyanna G.
79 Wronski, em 28/08/2023 e Vanderléia S. de Araujo, no dia 29/08/2023.
80 **7º) Homologação dos documentos finais entregues para titulação:**
81 Homologados os documentos finais, Dissertação impressa/encadernada e
82 em arquivo digital, entregues pelas discentes: Darciel Sinhori da
83 Costa e Fabíula da Silva Alves. **8º) Aprovação dos Requerimentos para**
84 **Defesa Pública de Dissertação:** Os pedidos para realização de Bancas
85 de Defesa Pública de Dissertação, encaminhados pelas discentes e as
86 respectivas orientadoras, nominados a seguir, foram aprovados por
87 unanimidade: Alice Regina Hunhoff, orientada pela Professora Janaina
88 Damasco Umbelino, para Banca em 19/10/2023, às 9h, na modalidade

89 remota síncrona; Erica Rodrigues, orientada pela Professora Franciele
90 Soares dos Santos, para Banca em 28/09/2023, 8h30min, remota
91 síncrona. **9º) Aprovação de pedido para realização de Banca de**
92 **Qualificação:** Aprovado por unanimidade a Banca de Qualificação
93 solicitada pela discente Aline Daniel dos Santos, orientada pela
94 Professora Franciele Soares dos Santos, para realização em
95 20/10/2023, às 14h, de forma remota síncrona. **10º) Apreciação de**
96 **pedido para nova Prorrogação de Prazo para Qualificação:** Aprovado por
97 unanimidade, conforme solicitado pela discente
98 Marcia Gevieski Giacomini, orientada pela Professora Sueli Ribeiro
99 Comar, a prorrogação da Banca de Qualificação para até 31/10/2023.
100 **11º) Apreciação de requerimentos para realização de Estágios de**
101 **Docência:** Foram apresentados e posteriormente aprovados por
102 unanimidade, os seguintes planos para estágio de docência, das
103 discentes bolsistas: Ana Claudia Ferreira dos Santos, orientada pela
104 Professora Franciele Soares dos Santos, para estágio na Disciplina:
105 "Sociologia da Educação II", 2º ano matutino, do Curso de Pedagogia,
106 de responsabilidade Professora Suely Aparecida Martins e; Paola
107 Regina de Oliveira, orientada da Professora Janaina Damasco
108 Umbelino, para estágio na disciplina: "Língua Portuguesa e as suas
109 metodologias", no 3º ano do Curso de Pedagogia, de responsabilidade
110 da Professora Carla Lavorati. **12º) Deliberação sobre agenda da data**
111 **para realização de Seminário de Autoavaliação e a nova Ficha de**
112 **Avaliação da CAPES para o quadriênio 2025 a 2028:** A Coordenadora
113 explanou sobre a necessidade de definição de datas para realização de
114 dois encontros: O Seminário de Autoavaliação e discussão da Nova
115 Ficha de Avaliação da CAPES, para o quadriênio 2025 a 2028. O
116 resultado do Seminário deverá ser enviado para a Pró-Reitoria de
117 Pesquisa e Pós-Graduação no mês de outubro e os apontamentos da nova
118 ficha de avaliação deverá ser enviado à CAPES, para discussão na
119 reunião do Meio Termo, agendada para os dias 13 e 14/11/2023. Após
120 discussões foram definidas as datas de 18/10/2023, matutino para
121 realização do Seminário e 06/11/2023, para reunião de avaliação da
122 nova ficha. Nada mais havendo para constar, eu, Zelinda Bedenaroski
123 Corrêa, assistente deste Programa, lavrei a presente Ata que, depois
124 de aprovada, será assinada por todos os participantes da reunião de
125 aprovação.