

1 **ATA n° 010/2022-PPGEFB - Reunião ordinária do Colegiado do Programa**
2 **de Pós-Graduação em Educação - Mestrado/FB**

3 Aos doze dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e dois, às
4 catorze horas, participaram de reunião ordinária, na modalidade
5 remota síncrona, pela plataforma teams, os seguintes membros do
6 Colegiado do Programa de Pós-graduação em Educação - Mestrado:
7 Janaina Damasco Umbelino (Coordenadora/Presidente), André Paulo
8 Castanha, Ângela Maria Silveira Portelinha, Carlos Antonio Bonamigo,
9 Cecília Maria Ghedini, Clésio Acilino Antonio, Eduardo Nunes
10 Jacondino, Natiele Telles Mellek, Paola Regina de Oliveira e Roseli
11 de Fátima Rech Pilonetto. **EXPEDIENTE: 1) Justificativas de Ausência:**
12 Foram apresentadas e aprovadas por unanimidade, as justificativas
13 encaminhadas pelas professoras, Caroline Machado Cortelini Conceição,
14 Franciele Soares dos Santos e Giseli Monteiro Gagliotto. **2) Informes**
15 **Gerais:** A Coordenadora informou: **A)** O prazo para professores, alunos
16 matriculados e alunos egressos atualizarem o currículo lattes e
17 enviarem o memorial das atividades realizadas em 2022, é até o dia
18 15/02/2023, para que haja tempo hábil para lançamento das informações
19 na Plataforma Sucupira. **B)** Sobre o auxílio para os Programas 3 e 4,
20 Programa de Desenvolvimento da Pós-Graduação (PDPG), a Coordenadora
21 informou que o recurso ainda não foi liberado. Os professores deverão
22 encaminhar os planos para utilização do recurso o mais breve
23 possível, viabilizando assim o planejamento de gasto pela
24 Coordenação. Em tempo, salientou que as bolsas concedidas pela
25 Portaria 155/2022, não permitem substituição de bolsistas,
26 necessitando a concessão de cada uma, para 24 meses. O processo de
27 seleção de bolsistas para esta Portaria, será feito exclusivamente
28 para a turma ingressante em 2023, assim que efetuadas as matrículas
29 no Programa. **C)** As demandas para pagamento com recursos do
30 PROAP/AUXPE, devem ser enviadas ao Programa até o final do mês de
31 dezembro de 2022. **D)** Foi liberado pelo governo federal, o recurso
32 para pagamento das bolsas de Demanda Social/CAPES. **E)** Os professores
33 foram convidados a participar da reunião de boas-vindas aos alunos
34 ingressantes em 2023, que será realizada no dia 23/02/2023, às
35 13h30min, na sala 105. **F)** Foi acordado pelo Colegiado, que a primeira
36 reunião de 2023 será no dia 06/02/2023, pela manhã, com início às
37 8h30min, de modo presencial. Dentre os pontos de pauta estarão a
38 aprovação do horário de aulas, dos planos de ensino das disciplinas e
39 dos estudos dirigidos que serão ofertados no 1º semestre/2023.
40 **Inclusão de Pauta:** A Coordenadora solicitou a inclusão da deliberação
41 do logo do Programa, na pauta. Inclusão aprovada por unanimidade.
42 **PAUTA: 1º) Apreciação e aprovação da Ata n° 009/2022-PPGEFB:** Apreciada
43 e aprovada por unanimidade. **2º) Apreciação de requerimentos para**
44 **validação de 04 créditos em produção científica:** Foram aprovadas as

45 validações de 04 créditos em produção científica, para os seguintes
46 discentes: Alexandra C. Carneiro, Gisele Fernanda T. Bido e Lia Mara
47 Soster. **3º) Apreciação de Requerimentos, para nova prorrogação de**
48 **prazo para Defesa Pública de Dissertação:** Foram aprovadas, as
49 solicitações dos discentes para prorrogação de prazo para Defesa, até
50 28/02/2023: Darciel Sinhori da Costa, Emanoela C. da Silva, Gilberto
51 Matos Cordeiro e Sandra Shons L. de Oliveira. As prorrogações têm a
52 anuência dos respectivos orientadores. **4º) Apreciação de Requerimento**
53 **para Banca de Defesa Pública de Dissertação:** Aprovados pelo
54 Colegiado, os pedidos de Banca, encaminhados pelos discentes: Tamara
55 Vanessa Zulcowski, Claudia Maio Antonelli, Juliane Fontana Ribeiro,
56 Samantha Cordeiro Guerios e Lia Mara Soster. **5º) Homologação dos**
57 **documentos finais entregues para titulação (trabalho final**
58 **encadernado e em arquivo digital):** Foram homologados, os documentos
59 para cumprimento dos requisitos finais para titulação, entregues
60 pelas discentes: Marilei Leal da Cruz, Neusa Aparecida de Lima e
61 Viviane Gabre. A secretaria do Programa encaminhará para os trâmites
62 relativos à expedição dos diplomas. **6º) Aprovação de requerimentos para**
63 **prorrogação de prazo para Qualificação, para além do prazo**
64 **regulamentar:** Aprovados os requerimentos, dos seguintes discentes,
65 para os respectivos prazos: Carme Bertosso Camargo, para até
66 28/02/23; Juliane de Almeida Lino, para até 06/02/23, Salimi da Silva
67 Mehanna, para até 28/02/23 e Natiele Telles Melek, para até 28/02/23.
68 A Coordenadora pediu atenção dos professores para as turmas
69 seguintes, considerando que essa possibilidade de prorrogações para
70 além do prazo regulamentar, só é permitida para até a turma
71 ingressante em 2021, amparada pela Resolução nº 042/2022-CEPE. Os
72 alunos ingressantes em 2022 e anos subsequentes, deverão atender os
73 prazos estabelecidos no Regulamento do Programa. **7º) Apreciação de**
74 **Requerimentos para Bancas de Qualificação:** Aprovados os pedidos de
75 Qualificação, encaminhados pelos discentes: Erica Rodrigues,
76 Alexandra Carlesso Carneiro, Antonio Lucivan Colpani Junior, Talita
77 Vanessa Fernandes de Matos, Gisele Fernanda Tiburski Bido, Cassiana
78 Patrícia Morandi, Alice Regina Hunhoff, Vanderléia Schlickmann de
79 Araujo, João Victor Machado, Mayá Patricia Savian Prolo, Fernanda
80 Cristina Schiochet, Mateus Martins Moreira e Juliane de Almeida Lino.
81 **8º) Homologação de Atas de Bancas de Qualificação:** Foram homologadas
82 as Atas de Qualificação das Bancas realizadas pelos discentes:
83 Marieli Lawisch, Silvia Christina Copatti Bussolaro, Elizangela
84 Wessling, Juliane Fontana Ribeiro, Fabíula da Silva Alves, Wilian
85 Amann, Andréia de Souza, Sidnei Riva, Pollyanna Gracy Wronski,
86 Rodrigo Luis Mingori, Sabrina Machado, Erica Rodrigues e Alexandra
87 Carlesso Carneiro. **9º) Apreciação de aproveitamento de proficiência**
88 **em Língua Estrangeira:** Aprovados por unanimidade, os comprovantes de

89 proficiência, protocolados pelas discentes: Régis Zanella e Valdicléia
90 Ap. T. Castro. **10º) Aprovação dos relatórios finais de Estágios de**
91 **Docência:** Após leitura feita pela Coordenadora, foram aprovados por
92 unanimidade, os relatórios finais de Estágio de Docência realizados
93 pelos discentes: Camila Mariano (Estágio voluntário) e João Victor
94 Machado (Bolsista). **11º) Aprovação de Relatórios Finais de Estudo**
95 **Dirigido:** Foram apresentados e aprovados por unanimidade, os
96 relatórios finais de estudos dirigidos, conforme segue: "Educação,
97 Escola e Políticas Educacionais na atualidade", ministrado pelas
98 Professoras Franciele S. dos Santos e Sueli R. Comar; e "Fundamentos
99 da Teoria Histórico-Cultural", ministrado pela Professora Janaina
100 Damasco Umbelino, ambos, no 2º semestre/2022. A secretaria do
101 Programa, lançará os créditos no sistema stricto sensu, aos alunos
102 relacionados nos respectivos relatórios. **12º) Homologação do Edital**
103 **nº 018/2022-PPGEFB:** Homologado o Edital de convocação da discente
104 Érica Rodrigues, para assumir bolsa de estudos pela Portaria nº 155,
105 de 10/08/2022, que dispõe sobre o Programa de Desenvolvimento da Pós-
106 Graduação (PDPG). A bolsa, porém, não foi implantada pela CAPES, dado
107 o prazo regulamentar de 04 meses para a Aluna concluir o Programa, e
108 o fato, de a Portaria não permitir a implantação por prazo inferior a
109 24 meses. Também não é permitida a substituição de bolsistas. **13º)**
110 **Homologação do Edital nº 019/2022-PPGEFB:** Homologado o Edital de
111 convocação dos candidatos aprovados na 1ª etapa do Processo de
112 Seleção para Alunos Regulares, para entrevistas. **14º) Aprovação do**
113 **Edital nº 020/2022-PPGEFB:** Aprovado por unanimidade o Edital de
114 resultado do Processo de Seleção para Alunos Regulares, para
115 matrícula no Programa em 2023. O Colegiado reitera a necessidade de
116 ajustes nos formulários para o próximo processo de seleção. **15º)**
117 **Aprovação do Cronograma letivo do Programa para o ano letivo de 2023:**
118 Foi apresentado, discutido, acatadas as sugestões e posteriormente
119 aprovado por unanimidade, o cronograma letivo para 2023. **16º)**
120 **Deliberação sobre o logo do Programa:** A Coordenadora mostrou os
121 modelos de logo do Programa, encaminhados pela empresa responsável.
122 Também os modelos de cartazes e faixa para Banca de Defesas, eventos,
123 processos de seleção para alunos regulares, entre outros. O Colegiado
124 discutiu e manifestou opiniões, as quais, serão encaminhadas pela
125 Coordenadora, para a empresa de designer. Nada mais havendo para
126 constar, eu, Zelinda Bedenaroski Corrêa, assistente deste Programa,
127 lavrei a presente Ata que, depois de aprovada, será assinada por
128 todos os participantes da reunião de aprovação.