

1 **ATA n° 005/2021-PPGEFB - Colegiado do Programa de Pós-Graduação em**  
2 **Educação - Mestrado/FB**

3 Aos dezesseis dias do mês de abril de dois mil e vinte e um, às  
4 quatorze horas, participaram da reunião na modalidade remota  
5 síncrona, pela Plataforma Teams, os seguintes membros do Colegiado do  
6 Programa de Pós-graduação em Educação - Mestrado: Janaina Damasco  
7 Umbelino (Coordenadora/Presidente), Carlos Antonio Bonamigo, Cecília  
8 Maria Ghedini, Claudia Maio Antonelli, Clésio Acilino Antonio,  
9 Eduardo Nunes Jacondino, Franciele Soares dos Santos, Roseli de  
10 Fátima Rech Pilonetto, Sueli Ribeiro Comar e Suely Aparecida Martins.

11 **EXPEDIENTE: 1) Justificativas de Ausência:** Justificadas as ausências  
12 das Professoras Giseli Monteiro Gagliotto e Mafalda Nesi  
13 Francischett. **2) Informes Gerais: A)** A Coordenadora cumprimentou os  
14 membros do Colegiado e na sequência abriu para informes. **A)** A  
15 Professora Cecília Maria Ghedini informou sobre a organização do  
16 evento *Poetizando Paulo Freire* e solicitou a disponibilidade de  
17 demais docentes participarem das atividades. A publicação do caderno  
18 do evento está prevista para o mês de setembro/2021. **PAUTA: 1°)**

19 **Aprovação da Ata n° 003/2021-PPGEFB:** Apreciada e aprovada por  
20 unanimidade. **2°) Homologação dos Editais n° 014 e n° 015/2021-PPGEFB,**  
21 **relativos ao processo de seleção para Alunos Regulares, e do Edital**  
22 **n° 016/2021-PPGEFB, de seleção para Alunos Especiais:** Homologados os  
23 Editais n° 014/2021-PPGEFB de resposta ao recurso do resultado da  
24 seleção para Alunos Regulares e o Edital n° 015/2021-PPGEFB, de 2ª  
25 chamada, da candidata Talita Vanessa Fernandes de Matos, classificada  
26 como suplente na seleção para Alunos Regulares, na Linha de Pesquisa  
27 02, sob orientação do Professor Clésio Acilino Antonio. Também foi  
28 homologado o Edital n° 016/2021-PPGEFB, de abertura do processo de  
29 seleção para Alunos Especiais, nas disciplinas eletivas ofertadas no  
30 1° semestre/2021. **3°) Homologação de Ata de Banca de Qualificação:**

31 Homologada a Ata da Banca de Qualificação da mestranda Claudete  
32 Adriana Pinheiro Kühl, realizada em 25/02/2021. **4º) Homologação de**  
33 **Atas de Bancas de Defesa Pública de Dissertação:** Homologadas as Atas  
34 das Bancas de Defesa Pública de Dissertação, dos discentes, Andrews  
35 Alves Almeron, realizada em 15/03/2021, Katerine Zanella, em  
36 24/03/2021 e Rodrigo Luiz Tozetti, em 17/03/2021. **5º) Aprovação de**  
37 **requerimento para realização de Banca de Defesa Pública de**  
38 **Dissertação:** Apresentada e aprovada por unanimidade, a solicitação  
39 para realização de Banca de Defesa Pública de Dissertação,  
40 encaminhada pela Mestranda Jaqueline Antonello, orientada pela  
41 Professora Sueli Ribeiro Comar, para realização no dia 24/05/2021,  
42 14h, com os seguintes professores titulares compondo a Banca: Sueli  
43 Ribeiro Comar (orientadora/presidente), Elenita Conegero Pastor  
44 Manchope (UNIOESTE/Cascavel), Vanice Schossler Sbardelotto  
45 (UNIOESTE/FB), Maria Isabel da Cunha (UFPEL) e Maria Antônia Ramos de  
46 Azevedo (UNESP). **6º) Homologação dos comprovantes apresentados para**  
47 **cumprimento dos requisitos finais para titulação:** Homologados os  
48 comprovantes/documentos apresentados para cumprimento dos requisitos  
49 finais, pelos discentes, acompanhados de autorização dos respectivos  
50 orientadores: **Camila Manarin/Ângela Maria Silveira Portelinha,**  
51 **Tailize Manarin/Giseli Monteiro Galgliotto e Rodrigo Luiz**  
52 **Tozetti/Eduardo Nunes Jacondino.** A secretaria do Programa encaminhará  
53 os documentos para as instâncias competentes, para solicitação e  
54 expedição do Diploma pela UNIOESTE. **7º) Apreciação de requerimento**  
55 **para convalidação de créditos em produção em científica:** Foi  
56 apresentado e posteriormente aprovado, o requerimento e respectivos  
57 comprovantes para convalidação de 04 créditos em produção científica,  
58 relativo à publicação de trabalho completo em Anais, com participação  
59 no evento e apresentação do trabalho, feito pela mestranda Ana Paula  
60 de Oliveira. **8º) Aprovação de requerimentos para aproveitamento de**

61 **créditos em disciplinas eletivas:** Considerando os comprovantes  
62 apresentados, foram aprovados os aproveitamentos de créditos em  
63 disciplinas eletivas cursadas como alunos especiais, conforme segue:  
64 **Marieli Lawisch**, uma disciplina de 03 créditos, cursada neste  
65 Programa, aproveitada como créditos em Disciplina Eletiva e **Layla**  
66 **Consuelo Constantinópolis Silverio**, uma disciplina de 04 créditos,  
67 cursada neste Programa, aproveitada como enriquecimento curricular.

68 **9º) Aprovação dos requerimentos para aproveitamento de Proficiência**  
69 **em Língua Estrangeira:** Foram apresentados e aprovados, por  
70 unanimidade, os comprovantes de proficiência em língua estrangeira  
71 encaminhados pelos discentes: Claudia Maio Antonelli, Darciel Sinhori  
72 da Costa e Lia Mara Soster, de Exame prestado na UFSC, e Neusa  
73 Aparecida de Lima, de exame realizado na UNIOESTE/Cascavel. **10º)**

74 **Participação do Diretor do CCH, para esclarecimentos sobre a carga**  
75 **horária dos Professores vinculados ao PPGEFB:** O professor Ricardo  
76 Carvalho Leme, atual Diretor do Centro de Ciências Humanas, fez uso  
77 da palavra, para explicar e tirar as dúvidas dos professores, sobre a  
78 distribuição da carga horária no PIAD (Plano Individual de Atividades  
79 Docentes), especialmente, dos professores credenciados no Programa  
80 com início das atividades em 2021. Em linhas gerais, justificou que a  
81 elevada carga horária de alguns docentes se deve: diferença entre os  
82 calendários da Graduação e da Pós-Graduação, em função da suspensão  
83 das atividades acadêmicas decorrente da pandemia; a ausência de  
84 política institucional relativa à carga horária dos docentes na pós-  
85 graduação; o elevado número de orientações de estágio na Graduação; e  
86 licença médica de docente, que exigiu a redistribuição dos estágios.  
87 Salientou ainda, a necessidade do cumprimento da Resolução n°  
88 001/2018-CEPE e as dificuldades de convencimento/argumentos junto ao  
89 governo do Estado, para ampliação de Regime de Trabalho dos  
90 professores Colaboradores e/ou contratação de novos docentes. Na

91 sequência, os Professores questionaram o Diretor sobre a  
92 interpretação da Resolução citada, e especialmente, a diferença entre  
93 carga horária atribuída aos professores realizam atividades somente  
94 na Graduação, comparada aos professores que atuam também na Pós-  
95 Graduação. Após ampla discussão, foi indicada a redistribuição da  
96 carga horária dos docentes. Assim, na próxima reunião do Colegiado do  
97 Curso de Graduação em Pedagogia, o Diretor do Centro de Ciências  
98 Humanas levará como pauta, a redistribuição da carga horária dos  
99 professores, para deliberações. **11º) Deliberação sobre o valor do**  
100 **pró-labore para o professor ministrante da aula inaugural/2021:** A  
101 Coordenadora informou que o Professor Luiz Carlos de Freitas  
102 (UNICAMP), que ministrará a Aula Inaugural/2021, neste Programa, no  
103 dia 06/05/2021, dispensou a cobrança de Pró-labore. No entanto, dada  
104 a importância da atividade, o Colegiado discutiu, indicou e deliberou  
105 por unanimidade, que seja pago pró-labore no valor líquido de R\$  
106 500,00 (quinhentos reais), para o docente. **12º) Apreciação e**  
107 **Deliberação das alterações no Plano de Ensino da disciplina de**  
108 **Atividades Programadas de Pesquisa:** Considerando a substituição da  
109 Professora Giseli Monteiro Gagliotto, por licença saúde, pelos  
110 professores Clésio Acilino Antonio e Roseli de Fátima Rech Pilonetto,  
111 para ministrarem a disciplina obrigatória, *Atividades Programadas de*  
112 *Pesquisa*, o Plano de Ensino foi modificado pelos atuais professores e  
113 apresentado ao Colegiado para deliberação e substituição do Plano  
114 anterior. Após apresentação, o Plano de Ensino foi discutido e, na  
115 sequência, aprovado por unanimidade. Este será encaminhado ao Centro  
116 de Ciências Humanas para homologação e posterior divulgação aos  
117 discentes inscritos na disciplina. **13º) Apreciação e Deliberação do**  
118 **Planejamento Estratégico do PPGEFB:** Em atenção aos novos critérios  
119 avaliativos dos Programas de Pós-Graduação pela CAPES, dentre eles,  
120 do Planejamento Estratégico, a Professora Ângela Maria Silveira

121 Portelinha, atualmente afastada para pós-doutorado, participou da  
122 reunião como convidada, para apresentação da proposta, resultado da  
123 sua participação nas discussões relativas à avaliação, enquanto  
124 Coordenadora do Programa na última gestão. Apresentou o Planejamento  
125 ao Colegiado, salientando que contemplou todas as sugestões enviadas  
126 pelos professores, no documento encaminhado por e-mail. Explanou  
127 sobre a elaboração do documento e a importância da aprovação deste e  
128 publicação na página do Programa. Falou também, que os instrumentos  
129 utilizados para tal, foram o Memorial anual dos professores,  
130 discentes e egressos, bem como, o questionário respondido por  
131 professores e assistentes dos Programa à Pró-Reitoria de Pesquisa e  
132 Pós-graduação. Na sequência, colocou em discussão o item relativo as  
133 metas do Programa, salientando que estas devem estar em sintonia com  
134 as condições do corpo docente, visando seu cumprimento no decorrer do  
135 quadriênio que se inicia. As metas foram discutidas, ajustadas e  
136 posteriormente aprovadas por unanimidade. Após deliberações, o  
137 Planejamento Estratégico do Programa de Pós-graduação em Educação,  
138 Mestrado, da UNIOESTE, Campus de Francisco Beltrão, foi aprovado por  
139 unanimidade. A Coordenadora Janaina Damasco Umbelino, lembrou da data  
140 limite para envio do relatório sucupira/2020, pelo Programa para a  
141 CAPES, sendo dia 23/04/2021 e solicitou auxílio dos docentes para  
142 leitura da proposta. Se dispuseram a fazer leitura final do documento  
143 e emitir contribuições, os professores, Cecília Maria Ghedini, Carlos  
144 Antonio Bonamigo e Clésio Acilino Antonio. Para finalizar, as  
145 Professoras Ângela Maria Silveira Portelinha e Janaina Damasco  
146 Umbelino, informaram sobre a reunião realizada no dia 15/04/2021,  
147 pela Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação, com os Coordenadores  
148 dos Programas que tiveram substituição de coordenação neste ano. O  
149 ponto de pauta foi a dificuldade da PRPPG em conseguir informações  
150 junto à CAPES, sobre os trâmites para substituição do cartão

151 pesquisador, PROAP/AUXPE, do Coordenador anterior para o atual.  
152 Salientaram que estão pessoalmente buscando orientações para que a  
153 substituição se efetive. Nada mais havendo para constar, eu, Zelinda  
154 Bedenaroski Corrêa, assistente deste Programa, lavrei a presente Ata  
155 que, depois de aprovada, será assinada por todos os participantes  
156 desta reunião.