

Ata 009/2021 – PPGE: Programa de Pós-Graduação em Educação

Aos sete dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e um, às quatorze horas, em atendimento ao Edital 072/2021–PPGE, reuniu-se ordinariamente o Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Educação - Mestrado e Doutorado - PPGE, de forma presencial, no miniauditório III da UNIOESTE campus Cascavel, sob a presidência da coordenadora Especial Isaura Monica Souza Zanardini, com a presença dos seguintes membros: docentes Aparecida Favoreto, Isaura Monica Souza Zanardini, Jane Peruzo Iacono, João Carlos da Silva, Lucia Terezinha Zanato Tureck, Luiz Fernando Reis, Simone Sandri e Tânia Maria Rechia Schroeder e as discentes representantes da turma de mestrado 2020, Rachel Galeno de Souza Oliveira Salton Pietroni, representante do mestrado 2021, Raquel Schandeski de Souza e a representante do Doutorado turma 2020 Amanda Melchiotti Gonçalves. Justificaram ausência os docentes José Luis Derisso, Maria Lidia Sica Szymansky, Paulino José Orso, Vilmar Malacarne e o representante do Doutorado turma 2021 Amilton Benedito Peletti. Estão de Licença especial/sabática/outras, médica, férias, pós-doutorado ou afastamento os docentes: Elisabeth Rossetto, Francis Mary Guimarães Nogueira, Ireni Marilene Zago Figueiredo, Roberto Antonio Deitos e Maria Inalva Galter. **1ª Parte – Expediente:** 1.1 Ata nº 008/2021-PPGE de 09/11/2021. Aprovada. **1.2. Comunicações.** 1.2.1 A coordenadora informou que a mestranda Raquel Schandeski de Souza tem colaborado na organização da Anped Sul por meio da elaboração do material de divulgação, como logo e materiais para divulgação nas redes sociais. 1.2.2 A coordenadora informou a respeito de reunião com o professor Adrian e com a professora Maria Inalva sobre documento enviado pelo colegiado ao CECA em março de 2021, onde constava o nome da docente Maria Inalva. Informou que nesta oportunidade o ex-coordenador do Programa, professor Adrian, entregou à coordenação do PPGE e à docente um documento registrando o pedido de desculpas efetuado pelos docentes que subscreveram o documento. A professora agradeceu o pedido de reconsideração do PPGE. 1.2.3 A coordenação informou que foi enviado ao discente Gilmar Oltramari carta informando o seu desligamento do programa tendo em vista que não cumpriu o prazo estabelecido para defesa. 1.2.4 A coordenação informou sobre compras realizadas para a sala de reuniões e secretaria do PPGE com recursos da FUNDEP: tv 60 polegadas, suporte para tv, microondas, cafeteira, chaleira elétrica e capsulas para preparo de café. 1.2.5 A coordenação informou que a avaliação quadrienal da CAPES continua sob juízo e que os resultados não serão divulgados enquanto não for resolvida a questão. 1.2.5 Os docentes foram informados a respeito de reunião com a PRPPG onde foi tratado do retorno presencial às aulas, bancas, prazo para gasto do PROAP e resolução para credenciamento de docentes externos à UNIOESTE, pela qual professores colaboradores e pós doutorandos também podem se credenciar como docentes dos Programas de Pós-Graduação. 1.2.7 A coordenadora informou que, de acordo com a reunião realizada com a PRPPG, os alunos das turmas 2020 e 2021 podem manter atividades remotas necessárias para cumprir os créditos no primeiro semestre de 2022 e que em função da pandemia provocada pelo Covid 19, todos os discentes matriculados desde o início da pandemia poderão ter prorrogação de prazo de noventa dias. **1.3 Inclusões de pauta:** 1.3.1 – Apreciar e deliberar sobre pedido de substituição de orientação da mestranda Maria Inês da Silva Correia. 1.3.2. Apreciar e deliberar sobre pedido de coorientação do mestrando Jean Carlos Gonzaga. 1.3.3 Apreciar e deliberar sobre pedido de estágio de docência do

mestrando Bruno Ribeiro Amado. 1.3.4 Appreciar e deliberar sobre pedido do Professor Roberto Deitos a respeito das atividades complementares realizadas pela mestranda Taynara Cristina Knebel. **2º parte: Ordem do dia:** 2.1 Homologar ad referendum edital de resultado de credenciamento de docentes. Homologado. 2.2 Homologar ad referendum edital de resultado de credenciamento de docentes. Homologado. 2.3 Homologar ad referendum prorrogação de prazo para defesa do mestrando Kleyton Linhares. Homologado. 2.4 Homologar ad referendum proficiência da mestranda Dhaiane Moraes Teixeira. Homologado. 2.5 Appreciar e deliberar sobre pedido de realização de exame de qualificação do doutorando Lorivaldo do Nascimento. Aprovado. 2.6 Appreciar e deliberar sobre pedido de aproveitamento da disciplina: Ética em Pesquisa cursada na UFPR mestranda Arcielli Royer Nogueira . Aprovado. 2.7 Appreciar e deliberar sobre aproveitamento de proficiência de Língua Estrangeira do doutorando Anderson Szeuczuck e da mestranda Fernanda Hubner de Lima. Aprovados. 2.8. Aprovar pedido de coorientação da doutoranda Ligiane L. Silva, orientanda da professora Carmen Celia Bastos. A co-orientação ficará sob a responsabilidade da professora Denise Bueno da UFRGS. Aprovada. 2.9 Appreciar e deliberar sobre pedido de prorrogação do exame de qualificação das mestradas Paula Emanuelle B. Kosloski e Adriane de Lima V. B. Bartz. Prorrogações aprovadas. 2.10 Aprovar proposta de cronograma de atividades do PPGE para o ano letivo de 2022. Cronograma aprovado. 2.11 Deliberar sobre distribuição de aulas para o ano letivo de 2022. Distribuição aprovada. 2.12 Appreciar e deliberar sobre propostas da Comissão de Planejamento da Revista Educere et Educare. Foi aprovado que o docente Valdecir Soligo permanecerá como Editor da Revista e que os docentes Aparecida Favoreto, Simone Sandri, Maria Ldíia Sica Szymansky e José Luis Derisso ficarão como chefes de seção da revista. Além disso o PPGE seguirá na tentativa de contratação de profissional para a organização e diagramação da revista. 2.13 Appreciar e deliberar sobre normas para elaboração da tese de doutorado e revisão das normas para elaboração da dissertação de mestrado. Foi aprovado que o professor João Carlos e a mestranda Raquel Schandeski de Souza irão elaborar uma proposta. 2.14 Aprovar relatório de estágio de docência da doutoranda Dhyovana Guerra e da mestranda Patricia Canabarro Coelho de Moraes. Relatórios aprovados. 2.15 Appreciar requerimento de estágio docência da doutoranda Amanda Melchiotti Gonçalves. Aprovado. 1.3 Inclusões de pauta: 1.3.1 – Appreciar e deliberar sobre pedido de substituição de orientação da mestranda Maria Inês da Silva Correia. Após relato pela coordenadora de reuniões realizadas com a orientanda, com a orientanda e orientadora e com a linha de pesquisa História da Educação, ficou decidido que a professora Maria Inalva Galter permanecerá como orientadora mas que será coorientada pelo pós doutorando Gilson Luis Voloski. Da mesma forma aprovou-se que a mestranda tem prazo para qualificação até dia 12 de março de 2022. 1.3.2. Appreciar e deliberar sobre pedido de co-orientação do mestrando Jean Carlos Gonzaga. Foi aprovada a co-orientação pela pós-doutoranda Juliana Fatima Serraglio Palavezini. 1.3.3 Appreciar e deliberar sobre pedido de estágio de docência do mestrando Bruno Ribeiro Amado. Aprovado. 1.3.4 Appreciar e deliberar sobre pedido do Professor Roberto Deitos a respeito das atividades complementares realizadas pela mestranda Taynara Cristina Knebel. Aprovado. Nada mais havendo a tratar, eu Isaura Monica Souza Zanardini, coordenadora especial do PPGE, lavrei a presente ata que será assinada por mim e pelos presentes.

Isaiah Moris S. Zaradni