

## **Ata 008/2021 – PPGE: Programa de Pós-Graduação em Educação**

Aos nove dias do mês de novembro do ano de dois mil e vinte e um, às quatorze horas, em atendimento ao Edital 063/2021–PPGE, reuniu-se extraordinariamente o Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Educação - Mestrado e Doutorado - PPGE, de forma presencial, no miniauditório II da UNIOESTE campus Cascavel, sob a presidência da coordenadora Especial Isaura Monica Souza Zanardini, com a presença dos seguintes membros: docentes Aparecida Favoreto, João Carlos da Silva, Lucia Terezinha Zanato Tureck, Luiz Fernando Reis, Maria Inalva Galter, Simone Sandri, e as discentes representantes das turmas de mestrado e doutorado Amanda Melchiotti Gonçalves, Amilton Benedito Peletti e Raquel Schandeski de Souza. Justificaram ausência os docentes Jane Peruzo Iacono, José Luis Derisso, Maria Lidia Sica Szymanski, Tania Maria Rechia Schoroeder e Vilmar Malacarne e a discente Rachel Galeno de Souza Oliveira Salton Pietroni. Estão de Licença especial/sabática/outras, médica, férias, pós-doutorado ou afastamento os docentes: Elisabeth Rossetto, Francis Mary Guimarães Nogueira, Ireni Marilene Zago Figueiredo, Maria Ester Rodrigues e Roberto Antonio Deitos. Pedidos de Inclusão de pauta: Redistribuição de vaga no doutorado da professora Carmen Celia e Aprovar requerimento de defesa dos mestrandos Mayara Iijima e Giovane dos Santos Rocha. Inclusões aprovadas. 1ª Parte – Expediente: 1.1 Ata nº 007/2021-PPGE de 03/11/2021. Aprovada. 1.2 Comunicações: 1.2.1 A coordenação apresentou os seguintes informes: o Processo de avaliação da pós-graduação continua suspenso; a pós-doutoranda Juliana Serraglio permanecerá como orientanda do professor Valdecir até a conclusão do estágio de pós-doutorado; foi aprovado no conselho do CECA, por unanimidade, o ponto referente ao descredenciamento da professora Maria Ester Rodrigues; a respeito da professora Maria Ester, novos documentos foram solicitados ao PPGE sobre o Processo Administrativo em andamento; sobre o mestrando Gilmar Oltramari orientando da professora Elisabeth Rosseto, a mesma enviou e-mail informando que o mestrando não tem retornado suas mensagens e nem enviou novo texto após o exame de qualificação, a Coordenação enviou e-mail, mas não teve retorno; sobre o mestrando Kleiton, o professor Alexandre Fiuza enviou e-mail informando que o mesmo não tem retornado suas mensagens, assim como não enviou novo texto após o exame de qualificação. A Coordenação enviou e-mail e ele retornou dizendo que está com problemas, mas que precisa defender. A coordenação vai responder indicando que se for problema de saúde ele pode solicitar nova prorrogação para apreciação do colegiado desde que tenha laudo médico e documentação comprobatória; sobre a mestranda Maria Inês: a professora Maria Inalva informou que recebeu um e-mail da mesma dizendo que ia solicitar troca de orientadora e perguntou ao colegiado se recebeu algo. A coordenação informou que não recebeu nada. A professora disse que ela não encaminhou o texto para a qualificação até a presente data. Como último informe a coordenação anunciou que a próxima reunião do colegiado do PPGE: será realizada no começo de dezembro para distribuição de aulas e aprovação do calendário 2022. 2ª Parte – Ordem do Dia: 2.1 Aprovar distribuição de orientação das discentes Adriane de Lima Vilas Boas Bartz, Any Louize Aires, Euana das Chagas, Elisandra Cristina Dal Bosco, Francielli Pereira Gozzi Freiburger e Paula Emanuele Bello Kosloski, em virtude da Portaria nº 2865/2021-GRE, que afastou cautelarmente a docente Maria Ester Rodrigues do exercício de suas atividades junto ao Centro de Educação, Comunicação e Artes, do Campus de Cascavel. Distribuição aprovada conforme reunião da Linha de Pesquisa Formação de Professores e Processos de Ensino e Aprendizagem após reunião entre a coordenação e as referidas alunas, conforme segue: Adriane de Lima Vilas Boas

Bartz e Any Louize Aires – Professora Jane, Euana das Chagas - professora Tânia, Elisandra Cristina Dal Bosco e Francielli Pereira Gozzi Freiburger – as bancas de defesa serão presididas pela coordenação, e Paula Emanuele Bello Koslosk - professora Maria Lídia. 2.2 Apreciar e deliberar sobre vagas dos docentes Alexandre Felipe Fiuza, Adrian Alvarez Estrada e Carmem Celia, (conforme inclusão de pauta) no Doutorado. Na linha de História da Educação os professores Lucia e Derisso manifestaram interesse em ofertar vaga. Como só iremos absorver a vaga do professor Alexandre, sem abrir novas vagas no Doutorado, o critério de definição entre os dois foi a produção no quadriênio, indo de 2018 a 2020 (que corresponde ao período de ingresso deles no PPGE). Deste modo, a vaga do professor Alexandre será absorvida pela professora Lucia Tureck. Na linha de Formação de Professores, considerando que nenhum docente poderia participar da reunião, a coordenadora fez a consulta ao grupo que indicou que a professora Tania Rechia iria assumir a vaga da professora Carmen Celia e na Linha de Políticas Sociais, a professora Isaura Monica irá ofertar a vaga correspondente ao professor Adrian. Distribuição das vagas aprovada. 2.3 Apreciar e deliberar sobre processo de seleção para alunos regulares ano de ingresso 2022. Aprovado e deliberado que o edital será lançado no dia 12 de novembro de 2021. 2.4 Apreciar e deliberar sobre uso dos recursos da Fundep destinados aos docentes permanentes. Consta em ata já aprovada no colegiado: “Considerando que a realização de bancas remotas gerou economicidade ao programa, o colegiado do PPGE aprovou a adoção das seguintes ações estratégicas para o próximo quadriênio, a serem custeadas com recursos próprios do PPGE: a) Destinação de R\$ 2.500,00 por docente permanente para ser investido em melhoria da infraestrutura dos grupos de pesquisa; b) Pagamento de uma taxa de publicação em periódico Qualis A, no quadriênio, por docente permanente; c) Pagamento de tradução de um artigo Qualis A, no quadriênio, por docente permanente; d) Pagamento via *pró-labore* para professor visitante no PPGE desde que atendidos os seguintes critérios: ser docente permanente em programa nota 6 ou 7 da área de Educação e ser bolsista de Produtividade em Pesquisa do CNPq; e) Pagamento dos custos da reforma da secretaria e sala de reuniões do PPGE”. Foi aprovado em reunião que considerando que as bancas presenciais continuam suspensas, enquanto houver recursos as demandas dos docentes com relação a grupos de pesquisa e publicações serão atendidas. Entretanto, haverá prioridade para uso dos recursos do PROAP assim que sua liberação estiver concluída. A coordenação solicitou aos professores que já deixem os projetos de publicação encaminhados e indicou a necessidade de três orçamentos para os gastos acima de trezentos reais. A coordenação também lembrou aos docentes a necessidade de uso dos R\$ 2.500,00 por docente para melhorar as condições dos grupos de pesquisa, conforme deliberação anterior. 2.5 Indicar docente para Comissão de Planejamento Estratégico (CPE) do PPGE em substituição ao professor Valdecir Soligo. Foi aprovado o nome do professor Luis Fernando Reis. 2.6 Homologar o ato ad referendum que aprovou a substituição da orientação da mestranda Geicinara Martins de Almeida Oliveira. Homologado pelo colegiado. 2.6 Aprovar requerimento de defesa dos mestrandos Mayara Ijima e Giovane dos Santos Rocha. Aprovados. Eu, Silvia de Almeida Boffi, Assistente do PPGE, lavrei a presente ata que, após aprovada, segue assinada pelos presentes.

SB