

## **Ata 007/2023- PPGE: Programa de Pós-Graduação em Educação**

Aos treze dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e três, em atendimento ao Edital 088/2023-PPGE, reuniu-se ordinariamente na sala de reuniões do PPGE às 14:00 horas, o Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Educação - Mestrado e Doutorado - PPGE, sob a presidência da coordenadora Isaura Monica Souza Zanardini, com a presença dos seguintes membros: docentes Aparecida Favoreto, Isaura Monica Souza Zanardini, Jane Peruzo Iacano, João Carlos da Silva, Jorge Both, José Luis Derisso, Lucia Terezinha Zanato Tureck, Luiz Fernando Reis, Marco Antonio Batista Carvalho, Maria Ester Rodrigues, Neide da Silveira Duarte de Matos, Paulino José Orso, Simone Sandri e os representantes discentes: Gabriela Viana Zucco, representante do mestrado turma 2023, Juliana Maria Teixeira Nogueira, representante do mestrado turma 2022, Marina Garcia Lara, representante do doutorado turma 2023 e Sandra Tonidandel, representante do doutorado turma 2020. Justificaram ausência os docentes: Roberto Antonio Deitos, Tania Maria Rechia Schroeder, Valdecir Soligo e Vilmar Malacarne. Justificaram ausência os discentes: Jaqueline Bonfim de Souza Lima, representante doutorado turma 2022 e Amilton Benedito Peletti representante do doutorado turma 2021. Estão de Licença especial/sabática/outros: Ireni Marilene Zago. **1ª Parte – Expediente:** 1.1 Ata nº 006/2023-PPGE de 07/11/2023. Aprovada. **1.2 Comunicações.** A coordenadora do Programa fez as seguintes comunicações: a) A coordenadora do Programa encaminhou uma carta do Fórum de Coordenadores dos Programas de Pós-Graduação do Campus de Cascavel para o diretor geral de campu com as demandas da Pós-Graduação. b) Foi criada uma súmula para designar, em caráter excepcional, a Comissão de Heteroidentificação da Unioeste para auxiliar no processo seletivo de bolsistas de Pós-Graduação. c) A coordenadora informou que os professores Cezar Ricardo de Freitas (UFPR), Eliane Brunetto Pertile (IFPR), Elvenice Tatiana Zóia, Gilson Luís Voloski UFFS), Janaina Damasco Umbelino, Luciano de Souza Costa, Marcia Cossetin (UNILA), Maria Sandreana Salvador da Silva Lizzi (IFPR), Ronaldo Aurélio Gimenes Garcia (UFFS), Silvana Lazzarotto Schmitt (IFPR), Solange Reis e Terezinha Correa Lindino, estão interessados em ingressar no Programa como docentes permanentes no ano de 2025 e que está em contato com os mesmos para que possam integrar as atividades do Programa a partir de 2024 d) informações sobre Seminário de Meio Termo em Brasília; e) agradecimentos aos docentes e discentes pela participação na confraternização do PPGE; f) comunicação a respeito da diligência encaminhada pela PRPPG referente ao PROAP 2015 com prazo de dois dias para resposta; g) prazo para preenchimento do Coleta 2023: 12 de abril, em fevereiro os docentes deverão atualizar seus lattes e fornecer dados para preenchimento da Plataforma, h) informação sobre recebimento de email do docente João Zanardini comunicando que irá se descrenciar do PPGE no final do quadriênio em andamento. **1.3 Inclusões de pauta:** 1.3.1 Homologar ato ad referendum de apoio do PPGE ao I Seminário de Pedagogia da Região Sul; 1.3.2 Apreciar e deliberar sobre aula inaugural do PPGE 2024; 1.3.4 Apreciar e deliberar sobre alteração de orientador do doutorando Gean

Carlos Royer, da Turma 2023; 1.3.5 Apreciar e deliberar sobre o requerimento de exame de qualificação da mestranda Vladileia Tochetto Gonçalves Ferreira; 1.3.6 Apreciar e deliberar sobre desligamento dos discentes: Ísis Oliveira Bastos Matos, Joaquim Junior Borges Ribeiro e Carolina Pasinato; 1.3.7 Apreciar e deliberar pedido de mudança de status do docente João Batista Zanardini, de docente permanente para docente colaborador. 1.3.8 Apreciar e deliberar sobre pedido de ajuda de custo da doutoranda Sandra Tonidandel pra realização de cursos de revisão de escopo e o curso de figuras de impacto para artigos de revisão. **2ª Parte – Ordem do Dia:** 2.1 Homologar o ato ad referendum que aprovou o pagamento de diárias para participação do docente Luiz Fernando Reis no Fineduca em Curitiba; Homologado. 2.2 Homologar o ato ad referendum que aprovou pagamento de diárias para a docente sênior Francis Mary Guimarães Nogueira participar da CONAE em Curitiba como representante da UNIOESTE; Homologado. 2.3 Homologar o ato ad referendum que aprovou o edital nº 073 de abertura de inscrição para o processo de seleção de bolsas de estudo 2023 do Programa de Pós-Graduação em Educação, nível de mestrado e doutorado/PPGE; Homologado. 2.4 Homologar o ato ad referendum que aprovou o edital nº074 de abertura de inscrição para o processo de seleção de bolsas de doutorado sanduíche 2024 do Programa de Pós-Graduação em Educação, nível de mestrado e doutorado/PPGE; Homologado. 2.5 Homologar o ato ad referendum que aprovou o edital nº075 de convocação para entrevistas da seleção de alunos regulares do Programa de Pós-Graduação em Educação, nível de doutorado/PPGE, com área de concentração em Educação, para ingresso no ano letivo de 2024; Homologado. 2.6 Homologar o ato ad referendum que aprovou o edital nº 076 de resultado da prova escrita e convocação para apresentação dos documentos do processo de seleção do Programa de Pós-Graduação em Educação, nível de mestrado/PPGE, com área de concentração em Educação, para ingresso no ano letivo de 2024; Homologado. 2.7 Homologar o ato ad referendum que aprovou o edital nº 077 de homologação da inscrição para o processo de seleção de bolsas de doutorado sanduíche 2024 do Programa de Pós-Graduação em Educação, nível de mestrado e doutorado/PPGE e solicitação de entrega de documentos; Homologado. 2.8 Homologar o ato ad referendum que aprovou o edital nº 078 de homologação das inscrições para o processo de seleção de bolsa de estudo em nível de mestrado e doutorado do Programa de Pós-Graduação em Educação/PPGE; Homologado. 2.9 Homologar o ato ad referendum que aprovou o edital nº 079 de errata do edital nº 076/2023 – PPGE do Programa de Pós-graduação em Educação, nível de mestrado/PPGE, com área de concentração em educação; Homologado. 2.10 Homologar o ato ad referendum que aprovou o edital nº 080 de resultado do processo de seleção de bolsas de doutorado sanduíche 2024 do Programa de Pós-Graduação em Educação, nível de mestrado e doutorado/PPGE; Homologado. 2.11 Homologar o ato ad referendum que aprovou o edital nº 081 de resultado final do processo de seleção de bolsas de doutorado sanduíche 2024 do Programa de Pós-Graduação em Educação, nível de mestrado e doutorado/PPGE; Homologado. 2.12 Homologar o ato ad referendum que aprovou o edital nº 082 de

resultado final do processo de seleção de bolsa de estudo nível mestrado e doutorado do Programa de Pós-Graduação em Educação/PPGE; Homologado.

2.13 Homologar o ato ad referendum que aprovou o edital nº 083 de convocação de candidatas classificadas no processo de seleção de bolsa de estudo em nível de mestrado CAPES/demanda social do Programa de Pós-Graduação em Educação/PPGE; Homologado.

2.14 Homologar o ato ad referendum que aprovou o edital nº 084 de errata do edital nº 082/2023 – PPGE de resultado final do processo de seleção de bolsa de estudo nível mestrado e doutorado do Programa de Pós-Graduação em Educação/PPGE; Homologado.

2.15 Homologar o ato ad referendum que aprovou o edital nº 085 de convocação de candidata classificada no processo de seleção de bolsa de estudo nível de doutorado CAPES/demanda social do Programa de Pós-Graduação em Educação/PPGE; Homologado.

2.16 Homologar o ato ad referendum que aprovou o edital nº 086 de convocação para entrevista do processo de seleção do Programa de Pós-Graduação em Educação, nível de mestrado/PPGE, com área de concentração em educação, para ingresso no ano letivo de 2024; Homologado.

2.17 Homologar o ato ad referendum que aprovou o edital nº 087 de convocação de candidata classificada no processo de bolsa de estudo nível de doutorado CAPES/demanda social do Programa de Pós-Graduação em Educação/PPGE; Homologado.

2.18 Homologar o ato ad referendum que aprovou o credenciamento como professora sênior, convalidando as atividades realizadas no período de 01 a 11/12/2023 da docente Maria Lidia Sica Szymanski; Homologado.

2.19 Homologar o ato ad referendum que aprovou o requerimento de prorrogação de defesa de dissertação dos mestrandos:

2.19.1 Franciele Quevedo dos Santos, Turma 2022;

2.19.2 Marizete Tavares Nascimento da Silva, Turma 2021; Homologado.

2.20 Homologar o ato ad referendum que aprovou o requerimento de defesa de dissertação dos mestrandos:

2.20.1 Cíntia Kamila de Bona Ribeiro, Turma 2021;

2.20.2 Débora Vanessa Felipe da Silva, Turma 2021;

2.20.3 Deisiane Leite da Silva Santos, Turma 2021;

2.20.4 Flávia Hissamura Dias, Turma 2021;

2.20.5 Waleria Tominc Gonçalves, Turma 2021;

2.20.6 Andreia Iara Carvalho Piovesan Albuquerque, Turma 2022;

2.20.7 Camilla Casotti Poisk, Turma 2022; Homologado.

2.21 Homologar o ato ad referendum que aprovou o requerimento de exame de qualificação de dissertação dos mestrandos:

2.21.1 Ana Paula Kezerle, Turma 2021;

2.21.2 Isabela Machke Pereira, Turma 2022;

2.21.3 Marcia Vanderleia Dalgallo, Turma 2022; Homologado.

2.22 Homologar o ato ad referendum que aprovou o requerimento de defesa de tese da doutoranda Cíntia Fiorotti Lima, da Turma 2021; Homologado.

2.23 Homologar o ato ad referendum que aprovou o requerimento de prorrogação de prazo das mestrandas Marizete Tavares Nascimento da Silva e Raquel Schandeski de Souza, da Turma 2021; Homologado.

2.24 Aprovar cronograma de atividades do ano letivo de 2024; Calendário aprovado.

2.25 Apreciar e deliberar sobre o relatório de estágio de docência da discente Juliana Maria Teixeira Nogueira; Aprovado.

2.26 Apreciar e deliberar sobre saldo de recursos PROAP 2023; ficou aprovado que permanece o uso dos recursos do PROAP 2023 para pagamento de ajuda de custo para alunos no valor de 600,00 (seiscentos reais) para evento nacional e

1.000 (mil reais) para eventos internacionais fora do país e pagamento de taxa de inscrição, passagens e diárias para um evento por ano para professor, bem como uma taxa de publicação ou revisão de artigo para publicação. Esse será o uso prioritário até que haja necessidade de compra de passagens para bancas presenciais.

2.27 Appreciar e deliberar sobre pedido de aporte de recursos para publicação de livro; Aprovado o valor de 3.000 para coletânea organizada pelos docentes Vilmar Malacarne e Dulce Strieder do PPGECEM.

2.28 Appreciar e deliberar sobre a solicitação de convalidação de proficiência em Língua Espanhola da discente Francieli Aparecida Betiane, da Turma 2023; Aprovado.

2.29 Appreciar e deliberar sobre o relatório de estágio de docência da discente Eliane dos Santos Macedo de Oliveira; Aprovado.

2.30 Appreciar e deliberar sobre solicitação de ajuda de custos do discente Jorge Luiz de Mendonça Ortellado Alderete; Ajuda de custo aprovada no valor de 1.000,00 (mil reais);

2.31 Appreciar e deliberar sobre requerimento de nova prorrogação do exame de qualificação da mestranda Lauriê Fernanda Silva; Aprovada prorrogação de noventa dias.

2.32 Appreciar e deliberar sobre o relatório de estágio de docência da discente Camilla Casotti Poisk; Relatório aprovado.

2.33 Appreciar e deliberar sobre o requerimento de exame de qualificação da mestranda Elenice de Souza, da Turma 2022; Aprovado.

2.34 Aprovar o resultado do processo de seleção de alunos regulares 2024 nível de mestrado e doutorado; Resultado aprovado com aumento da oferta de vagas para ingresso no curso de Mestrado conforme disponibilidade dos professores. As duas vagas abertas em nome do professor João Zanardini foram absorvidas pelas docentes Isaura Monica e Simone Sandri.

2.35 Appreciar o relatório de atividades da Comissão de Autoavaliação com o consultor externo prof. Marcos Vilela Pereira. O relatório foi lido e aprovado pelos docentes. O mesmo será enviado por e-mail para os docentes e representantes de turma.

**Inclusões de pauta:**

1.3.1 Homologar ato ad referendum de apoio do PPGE ao I Seminário de Pedagogia da Região Sul; Homologado.

1.3.2 Appreciar e deliberar sobre aula inaugural do PPGE 2024; Foi aprovado o nome da professora Maria Elizabeth Blanck Miguel da UEPG para proferir a aula inaugural sobre produção do conhecimento em educação.

1.3.4 Appreciar e deliberar sobre alteração de orientador do doutorando Gean Carlos Royer, da Turma 2023; Foi aprovado que a orientação do doutorando ficará a cargo da docente Tania Maria R. Schoroeder.

1.3.5 Appreciar e deliberar sobre o requerimento de exame de qualificação da mestranda Vladileia Tochetto Gonçalves Ferreira; Requerimento aprovado.

1.3.6 Appreciar e deliberar sobre desligamento dos discentes: Ísis Oliveira Bastos Matos, Joaquim Junior Borges Ribeiro e Carolina Pasinato; Desligamentos aprovados por falta de cumprimento do prazo para realizar exame de qualificação no caso da mestranda Isis e por reprovação em disciplinas por nota e por falta no caso dos mestrandos Joaquim e Carolina.

1.3.7 Appreciar e deliberar pedido de mudança de status do docente João Batista Zanardini, de docente permanente para docente colaborador. Aprovado.

1.3.8 Appreciar e deliberar sobre pedido de ajuda de custo da doutoranda Sandra Tonidandel para a realização de cursos de revisão de escopo e o curso de figuras de impacto para artigos de revisão. Ajuda de custo aprovada no valor de 600,00

(seiscentos reais). Nada mais havendo a tratar, eu Isaura Monica Souza Zanardini, coordenadora do PPGE, lavrei a presente ata, que será assinada por mim.

*Isaura Monica S. Zanardini*