

1 **ATA Nº 10/2021 - EDITAL Nº 10/2021–REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA PCF/UNIOESTE**

2 Aos dez dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e um, às catorze horas
3 e dez minutos, reuniram-se extraordinariamente os membros do colegiado do
4 Programa de Pós-graduação em Ciências Farmacêuticas, por videoconferência via
5 Teams, sob a presidência do coordenador professor Alexandre Maller. Estiveram
6 presentes os docentes permanentes: Andréia Cristina Conegero Sanches, Élcio
7 José Bunhak, José Luís da Conceição Silva, Luciana Oliveira de Fariña, Marina
8 Kimiko Kadowaki, Rinaldo Ferreira Gandra, Rita de Cássia Garcia Simão,
9 Rosemeire Aparecida da Silva Lucca, e as representantes discentes: Bruna Detoni
10 e Kattlyn Laryssa Candido. Participou como ouvinte a docente colaboradora: Márcia
11 Regina Simões. **1. Comunicações:** o coordenador fez as seguintes
12 comunicações: **1.1** Diário da disciplina de Modelagem Molecular e Planejamento
13 Racional de Fármacos, docente; Eduardo Borges de Melo - 2020/2, atraso na
14 entrega; **1.2** Fechamento stricto e diário das disciplinas 2021/1 (Bioestatística e
15 Fundamentos de Estágio em Docência); **1.3** Ofício 622/2021-CAPES – manutenção
16 aulas remotas pós-graduação, o coordenador apresentou esclarecimentos sobre o
17 ofício da Capes; **1.4** PROAP AUXPE 2021, o coordenador informou que o valor do
18 Proap 2021 está disponível na conta, mas para evitar que produtos cheguem no
19 período de recesso/férias, as compras serão efetuadas somente a partir de
20 fevereiro, pediu para que os docentes já deixem os pedidos programados para
21 serem enviados no início de fevereiro; **1.5** Resolução nº 223/2021-CEPE –
22 Regulamento retorno atividades presenciais, de acordo com a Resolução, a partir
23 de 2022 todas as atividades retornam de forma presencial, exceto as aulas que
24 estavam em andamento para turmas 2020 e 2021; **1.6** Desistência discente John
25 Lennon Romani, Turma 2020, orientadora; Luciana Oliveira de Fariña, a orientadora
26 apresentou as razões, de cunho pessoal, para a desistência do discente; **1.7** Férias
27 coordenação em janeiro, retorno do atendimento somente em fevereiro; **1.8** o
28 coordenador informou o término participação como representante discente Jocimar
29 Antonio Camargo em função de defesa e agradeceu a participação e contribuição
30 durante o período que esteve junto ao Colegiado; **1.9** Solicitação da Direção de
31 Campus para indicação de representante docente para compor o Conselho de
32 Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE), nenhum docente manifestou interesse; **1.10**
33 Regulamento Geral PCF as alterações aprovadas nas últimas reuniões terão
34 vigência a partir 2022 e a coordenação está fazendo adequações no texto para

35 finalizar a versão e enviar para aprovação nas instâncias superiores. **1.11** A
36 docente Rita informou que houve uma palestra hoje pela manhã sobre o Sisgen, foi
37 alertado que todos os docentes devem fazer o cadastro das pesquisas no sistema
38 e que em breve nova plataforma estará disponível. **2. Justificativas:** Eduardo
39 Borges de Melo, Fernanda Giacomini Bueno, Lilian Cristiane Baeza, Luciana Bill
40 Mikito Kottwitz, Rafael Andrade Menolli. Aprovadas. **3. Aprovação da Ata**
41 **nº 09/2021, da reunião ordinária realizada em 19 de novembro de 2021.**
42 **Aprovada. Ordem do dia: 4. Homologação de Edital PCF: 5.1** Edital nº 17/2021
43 - PCF–UNIOESTE – Abertura do processo Seletivos para candidatos a alunos
44 regulares, para ingresso no ano de 2022. Homologado. **5. Desligamento do**
45 **discente Guilherme Fleck, orientadora: Marina Kimiko Kadowaki,**
46 **considerando Resolução nº 078/2016-CEPE art. 52. 6. Desligamento da**
47 **discente Carolina Pasini Cruz, orientador: Eduardo Borges de Melo,**
48 **considerando Resolução nº 078/2016-CEPE Art. 52.** Aprovado em bloco os itens
49 5 e 6. **7. Requerimento de créditos por meio e atividades complementares: 7.1**
50 Juliane Fernandes de Lima – 1 crédito por apresentação de trabalho em eventos
51 nacionais ou internacionais **7.2** Gabriela Masiero Marcon – 1 crédito por
52 apresentação de trabalho em eventos nacionais ou internacionais. Aprovado, em
53 bloco, a concessão de 1 crédito a cada discente, conforme solicitação. **8.**
54 **Prorrogação do prazo de integralização do curso por 3 meses, conforme**
55 **Resolução 051-2020-CEPE – Pandemia COVID-19 para a Discente:** Kattlyn
56 Larissa Candido dos Santos, orientadora: Rita de Cássia Garcia Simão. Aprovado.
57 Nada mais havendo a tratar eu, Adriany Magali Malinowski Santos, Assistente deste
58 Programa, lavrei esta Ata, que após lida será aprovada pelos membros presentes.