

ATA Nº 04/2022 - EDITAL Nº 04/2022–REUNIÃO ORDINÁRIA PCF/UNIOESTE

Aos seis dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e dois, às catorze horas e quinze minutos, reuniram-se ordinariamente os membros do colegiado do Programa de Pós-graduação em Ciências Farmacêuticas, por videoconferência via Teams, sob a presidência do coordenador professor Alexandre Maller. Estiveram presentes os docentes permanentes: Eduardo Borges de Melo, Élcio José Bunhak, Luciana Bill Mikito Kottwitz, Luciana Oliveira de Fariña, Marina Kimiko Kadowaki, Rinaldo Ferreira Gandra, Rosemeire Aparecida da Silva Lucca, Sara Cristina Sagae e as representantes discentes: Bruna Detoni e Paula Maria Carneiro Rocha. Participou como ouvinte a docente colaboradora: Marcia Regina Simões. **1.**

Comunicações: o coordenador fez as seguintes comunicações: **1.1** Solicitou o fechamento no stricto e diários das disciplinas 2021/2: Espectroscopias – Prof.^a Rosemeire; Farmacologia avançada – Prof.^a Fernanda; **1.2** o coordenador informou que na próxima reunião do Colegiado deverá ser aprovado o horário do 2º semestre e quantidade de vagas para alunos especiais assim, nos próximos dias, a coordenação irá encaminhar a solicitação por e-mail; **1.3** A docente Luciana Fariña informou que na próxima semana será realizada a primeira reunião da organização do Cosimp e que interessados em fazer parte da comissão organizadora podem acessar o grupo do whatsapp. **2. Justificativas:** Andreia Cristina Conegero Sanches, Kattlyn Laryssa Candido, Lilian Cristiane Baeza, Rafael Andrade Menolli, Rita de Cássia Garcia Simão. Aprovadas. **3. Aprovação das Atas nº 02/2022, da reunião extraordinária realizada em 11 de março de 2022 e Ata nº 03/2022, da reunião ordinária realizada em 08 de abril de 2022.** Aprovadas. **4. Inclusão de**

Pauta: 14. Utilização recurso FUNDEP. Aprovada inclusão. **Ordem do Dia: 5. Requerimento para Exame de Qualificação (Turma 2020/2022): 5.1** Valdir Rodrigues dos Santos, orientador: Élcio José Bunhak (31/05/2022, presencial); **5.2** Mylena Mylana Freire da Cunha, orientadora Andreia Cristina Conegero Sanches (03/06/2022, remota por videoconferência). Aprovados em bloco, sendo que o 5.1 falta o orientador informar o local do exame para registros. **6. Requerimento para Defesa Dissertação (Turma 2020/2022) da discente Eloisa Cristina Martelli,** orientador: Rinaldo Ferreira Gandra (24/05/2022, remota por videoconferência), Aprovado. **7. Solicitação de aproveitamento de disciplinas: 7.1 Claudia Mara Dessanti de Freitas,** orientador: Élcio José Bunhak, Disciplina cursada no PCF em 2021/1: Abordagem de sistemas de liberação convencional e modificada de

35 fármacos, 60h, 4 créditos, Conceito A, Frequência 90%. **7.2 Amanda Moscibroski**
36 **da Silva Bedin**, orientador: Élcio José Bunhak, Disciplina cursada no PCF em
37 2018/2: Abordagem de sistemas de liberação convencional e modificada de
38 fármacos, 60h, 4 créditos, Conceito A, Frequência 100%. Aprovados em bloco. **8.**
39 **Homologação da aprovação *ad referendum* de alteração data e membros do**
40 **exame de qualificação da discente Larissa Toigo**, orientadora: Andreia Cristina
41 Conegero Sanches (03/05/2022, remota por videoconferência). Homologada a
42 aprovação da coordenação. **9. Homologação Resultado da Proficiência em**
43 **Língua Inglesa, Turma 2021-2023 da discente Lilian Amanda Gabarrão de**
44 **Jesus**, PFI, B1, concluído em 10/02/2022, Homologado. **10. Solicitação de**
45 **dispensa do Estágio em Docência da discente Rubia Bethânia Niela Boaretto**,
46 orientadora Andreia Cristina Conegero Sanches. Aprovada dispensa do estágio,
47 porém deve cursar disciplina obrigatória de Fundamentos do Estágio em Docência.
48 **11. Requerimento Estágio em Docência, ano letivo de 2022/1: 11.1 Rhaysa**
49 **Akemi Takeda Santos**, orientadora: Luciana Bill Kottwitz; **11.2 Paula Maria Carneiro**
50 **Rocha**, orientadora: Rita de Cássia Garcia Simão; **11.3 Natalino José Ferreira**,
51 orientadora: Rosemeire A. da Silva de Lucca; **11.4 Simone Von Groll**, orientador:
52 Alexandre Maller; **11.5 Gislaine Vilela da Rocha Taves Pires**, orientadora: Lucina
53 Oliveira de Fariña; **11.6 Diego Conti**, orientadora: Lucina Oliveira de Fariña. **11.7**
54 **Tatiane Sayuri Inagaki**, orientadora: Marina Kimiko Kadowaki; **11.8 Carla Diel**
55 **Fabini**, orientador: Rafael Andrade Menolli; **11.9 Daniela Marques da Silva**,
56 orientadora: Sara Cristina Sagae Schneider. O requerimento **11.9** da discente
57 Daniela Marques da Silva foi excluído de pauta pois a discente precisa refazer o
58 cronograma e não fez inscrição no estágio para o 1º semestre, sua orientadora
59 informou que a previsão é para fazer no 2º semestre, a partir de agosto, desta forma
60 foi excluído de pauta e deverá ser apresentado novamente dentro dos prazos
61 definidos para o 2º semestre. Os demais requerimentos (11.1 – 11.8) foram
62 aprovados em bloco. **12. Requerimento da discente Marilu Chaves Gomes**
63 **Dresch Camargo**, orientador: Rinaldo Ferreira Gandra, para prorrogação do
64 **prazo para qualificação (01/09/2022)**. Aprovado, registrado que o deverão enviar
65 o requerimento do exame de qualificação 60 dias antes da realização. **13. Plano**
66 **de Trabalho e Plano de Aplicação Financeira para convênio com FUNDEP**
67 **para vigência 01/06/2022 – 31/05/2027**. O coordenador informou que há
68 necessidade de renovar o convênio com a Fundep por isso devem ser elaborados

69 novos planos de trabalho e de aplicação, contudo solicitou retirada de pauta pois
70 não conseguiu finalizar os planos. Aprovada exclusão de pauta. **14. Utilização**
71 **recurso FUNDEP.** Considerando a regra do PCF de que gastos pela coordenação,
72 superiores da R\$ 1.000,00, precisam de aprovação do Colegiado, foi aprovado a
73 compra de computador ou notebook para uso em aula, desta forma solucionando o
74 problema do computador da sala B104. Nada mais havendo a tratar eu, Adriany
75 Magali Malinowski Santos, Assistente deste Programa, lavrei esta Ata, que após
76 lida será aprovada pelos membros presentes.