

ATA Nº 04/2024 - EDITAL Nº 04/2024 – REUNIÃO ORDINÁRIA PCF/UNIOESTE

Aos três dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e quatro, às quatorze horas e dez minutos, reuniram-se ordinariamente os membros do colegiado do Programa de Pós-graduação em Ciências Farmacêuticas, em reunião híbrida por videoconferência via *Teams* e *presencial*, sob a presidência do coordenador Professor Rafael Andrade Menolli. Estiveram presentes os docentes permanentes: Alexandre Maller, Andréia Cristina Conegero Sanches, Daniela Miotto Bernardi, Eduardo Borges de Melo, Élcio José Bunhak, José Luís da Conceição Silva, Luciana Bill Mikito, Poliana Vieira da Silva Menolli, Rinaldo Ferreira Gandra, Rita de Cássia Garcia Simão, Sara Cristina Sagae, e as representantes discentes: Amanda Ferreira Alves e Laura Camila Wagner Rodio. **1. Comunicações:** o coordenador fez as seguintes comunicações: **1.1** Portaria 99/2024-CAPES Institui o Censo da PG brasileira; **1.2** Recurso Aluno Especial – FUNDEP: até julho para usar o recurso de 2023 e até final do ano para recursos de 2024; **1.3** Requerimentos e documentos somente serão aceitos com assinatura gov. **1.4** Coleta Sucupira referente ano 2023 já foi encaminhado. **2. Justificativas:** Luciana Oliveira de Fariña, Marina Kimiko Kadowaki. Aprovadas. **3. Inclusão de Pauta:** não houve inclusão de pauta. **4. Aprovação da Ata nº 03/2024**, da reunião ordinária realizada em 05 de abril de 2024. Aprovada. **Ordem do dia:** **5. Substituição membros nas Comissões do PCF**, considerando troca coordenador: **5.1** Comissão de Autoavaliação: inclusão professora Poliana e discente Amanda em substituição professor Alexandre e discente Paula; **5.2** Comissão de Bolsas: inclusão professor Alexandre e substituição discente Paula pela discente Juliana Antunes; **5.3** Comissão Permanente de Avaliação Docente: inclusão dos docentes Rinaldo e Daniela em substituição aos docentes José Luis e Luciana Fariña. Os demais membros permaneceram sem alteração, considerando que as portarias estão em períodos de vigência. Aprovado. **6. Requerimento Estágio em Docência, ano letivo de 2024/1:** **6.1** Amanda Ferreira Alves, orientadora: Andréia Cristina Conegero Sanches; **6.2** Lorena Calina Silveira, orientador: Élcio José Bunhak. Aprovados em bloco. **7. Homologação Resultado da Proficiência em Língua Inglesa** **7.1** Isabella Caroline Pilatti, orientador: Rafael Andrade Menolli, realizado no PEL em 11/04/2024, Conceito A. **7.2** Franciele Carline Spohr, orientadora: Luciana Oliveira de Fariña, realizado no PEL em 11/04/2024, Conceito B. Homologados em bloco os dois requerimentos. **8. Credenciamento do docente colaborador visitante**

35 estrangeiro, Rafael Venson, como Colaborador Visitante Estrangeiro -
36 Docente Voluntário Externo, conforme Resolução nº 283/2021-CEPE.
37 Considerando que não foi possível o credenciamento através de convênio entre
38 IES, foi aprovado o credenciamento como docente voluntário externo. **9. Parecer**
39 **001/2024-Comissão de bolsas sobre manutenção da bolsa PDPG – Auxílio**
40 **Emergencial do discente Nickson Willian Vedigal Wilkon, além do prazo**
41 **regular para conclusão do mestrado.** Aprovado o parecer da comissão de bolsas
42 e manutenção da bolsa para o discente até o final do curso. **10. Regulamento**
43 **Bolsas PCF em substituição a Resolução 001/2014-PCF.** Aprovado o novo
44 Regulamento de Bolsas do PCF – Resolução nº 001/2024-PCF. **11. Realização do**
45 **evento de integração coordenado pela docente Luciana Oliveira de Fariña, "A**
46 **Fitoterapia e o uso das plantas medicinais como importantes ferramentas em saúde**
47 **pública - Em Comemoração ao Dia 21 de maio - Dia Nacional da Planta Medicinal".**
48 Retirado de pauta para maiores esclarecimentos. **12. Abertura do 2º Processo**
49 **Seletivo 2024, para vagas remanescentes, do PCF.** Aprovado. Nada mais
50 havendo a tratar eu, Adriany Magali Malinowski Santos, Assistente deste Programa,
51 lavrei esta Ata, que após lida será aprovada pelos membros presentes.