

**ATA nº03/2019 - EDITAL Nº03/2019 - REUNIÃO ORDINÁRIA
PFC/UNIOESTE**

Aos doze dias do mês de abril do ano de dois mil e dezenove reuniram-se os membros do colegiado do Programa de Pós-graduação em Ciências Farmacêuticas, às quatorze horas, na sala de reuniões do CCMF/CCBS em frente a sala do colegiado do Mestrado PCF, *Campus Cascavel*, para a reunião ordinária, sob a coordenação da Professora Luciana Oliveira de Fariña. Fizeram-se presentes os docentes permanentes: Alexandre Maller, Ana Maria Itinose, Andréia Cristina Conegero Sanches, Carla Brugin Marek, Élcio José Bunhak, Luciana Oliveira de Fariña, Marina Kimiko Kadowaki, Rafael Andrade Menolli, Rinaldo Ferreira Gandra, Rita de Cássia Garcia Simão, os docentes colaboradores: Helder Lopes Vasconcelos. Também presente os representantes discentes Hellen Cristina Flôr de Lima Schillo, Leonardo Paixão da Silva e Emery de Miranda. Justificaram ausência: Eduardo Borges de Melo, José Luis da Conceição Silva, Rosemeire Aparecida da Silva Lucca, docentes colaboradores: Márcia Regina Simões e NPD Thaís Soprani Ayala.

1. EXPEDIENTE.

1.1. Apreciação da Ata nº02/2019 - Aprovada.

1.2. Apreciação da solicitação de estágio em Docência do programa de Pós-Graduação em Ciências Farmacêuticas, para 1º semestre do ano letivo de 2019:

Discente: Keitia Couto dos Santos, Disciplina Parasitologia, Curso Medicina, Orientadora: Sônia de Lucena Mioranza; Discente: Rafaela Sonsim de Oliveira Pelissari, Disciplina Farmacologia, Curso Medicina e Farmácia, Orientadora: Andreia Cristina Conegero Sanches; Discente: Maiara Aline Daga, Disciplina Imunologia Geral e Tópicos de Virologia, Curso Farmácia, Orientador: Rafael Andrade Menolli; Discente: Maira Gabriela Paetzold, Disciplina Farmacologia, Curso Medicina e Farmácia, Orientadora: Márcia Regina Simões, sob a Supervisão Docente: Andréia Cristina Conegero Sanches; Discente: Ana Paula Pivotto, Disciplina Imunologia Geral e Tópicos de Virologia, Curso Farmácia, Orientador: Rafael Andrade Menolli; Discente: Jessica Cassia da Silva, Disciplina Micologia Clínica, Curso Farmácia, Orientador: Rinaldo Ferreira Gandra; Discente: Lidiane Alves de Miranda, Disciplina Toxicologia Clínica, Curso Farmácia, Orientadora: Carla Brugin Marek; Discente: Emery de Miranda, Disciplina Alimentos e Saúde, Curso Farmácia, Orientadora: Luciana Oliveira de Fariña; Discente: Andreza Gambelli Lucas Costa Nascimento, Disciplina Biotecnologia Microbiana, Curso Farmácia, Orientadora: Marina Kimiko Kadowaki; Discente: Mariana Barizon Saraiva, Disciplina Alimentos e Saúde, Curso Farmácia, Orientadora: Luciana oliveira de Fariña: Aprovados.

1.3. Apreciação da Solicitação de substituição de Representante de Turma no Colegiado do Mestrado PCF: Discente: Leticia Saifert Picoli, já completou 02 anos, será substituída pelo Discente: Leonardo Paixão da Silva: Aprovado.

1.4. Apreciação da solicitação do pedido de defesa na data de 03/05/2019 as 13:30 - Turma 2017: Discente: Leticia Saifert Picoli, Orientadora: Juliana Moço Correia, Co-Orientadora: Luciana de Oliveira Fariña;

pedido de depósito INPI, está liberado, 2 artigos em processo para tradução: Aprovado. **1.5. Apreciação da criação da Comissão de Internacionalização membros do Programa PCF:** Docente: Andréia Cristina Conegero Sanches, Docente: Helder Lopes Vasconcelos, Docente: Luciana Oliveira de Fariña e Docente: Rafael Andrade Menolli: Aprovado. **1.6. Apreciação da indicação de representante do Programa de Pós-Graduação em Ciências Farmacêuticas para compor o Conselho de Centro do CCMF:** O prof. Alexandre agora é membro nato por ser coordenador do mestrado, Docente: Carla Brugin Marek substituirá o Prof. Alexandre: Aprovado. **1.7. Apreciação da Prorrogação de credenciamento da Prof.^a Juliana Moço Corrêa junto ao Programa de Pós-Graduação em Ciências Farmacêuticas até o término da conclusão das atividades de orientação da Mestranda Leticia Saifert Picoli prevista para 03/07/2019:** A Juliana Moço Corrêa foi aprovada como PNPd no mestrado de Conservação e Manejo, trabalhará com a Prof. Fabiana Pinto, a Juliana tem prazo de 60 dias para entregar o relatório, tem 2 orientações, Letícia e a Diely da turma de 2018, a Letícia já vai defender no dia 03/05 pode manter o vínculo até a defesa dessa orientação, Diely tem ainda um ano de orientação e a Juliana vai precisar abdicar porque perde o vínculo com o programa, Prorrogação do credenciamento temporário por 3 meses 30/03 até 30/07: Aprovada. **1.8. Apreciação do Credenciamento de Thaís Soprani Ayala como professora colaboradora do PPGCF em função da sua atuação como bolsista PNPd/CAPES:** Discente: Diely Melonari Dalla Costa será orientada pela Docente Thaís Soprani Ayala: Aprovado. **1.9. Apreciação da Prorrogação de prazo de conclusão do Projeto PNPd de Thaís Soprani Ayala de 02 para 03 anos para possibilitar ciclo completo de orientação junto ao Programa entre 01/04/2019 a 01/04/2022:** recondução é decidido internamente em reunião, pós-doc só pode ficar quatro anos: Aprovado. **1.10. Apreciação da decisão do uso dos Recursos PROAP e PNPd CAPES 2019 dentro dos elementos de despesas solicitados pela Capes:** tabela previamente enviada para definir onde será aplicado o dinheiro. Aprovado. **1.11. Decisão de critérios para divisão de valores do recurso PROAP 2019 por aluno/orientador:** Prof. Alexandre tradução, Prof.^a Marina material laboratorial, Prof.^a Rita material químico, Prof.^a Ana Maria tradução, Prof. Rafael material laboratorial, Prof.^a Luciana 1000 material químico e 1268 tradução, Prof. Helder 512 tradução e 500 material químico e 500 material laboratorial, Prof.^a Andréia tradução, Prof.^a Carla tradução, , Prof. Rinaldo 500 tradução e 634 material químico; Prof. Élcio, Prof.^a Sonia, Prof. José Luis, Prof. Eduardo, Prof.^a Rose, Prof.^a Marcia tradução: Aprovado. **1.12 - Revisão da Resolução nº133/2017 e nº026/2017 para adequação à nova Resolução do CEPE sobre critérios de conclusão:** temos 2 PPP vigentes turma de 2017 e o PPP valido de 2018, PRPPG informou que a decisão do CEPE não retroage para nenhuma das duas turmas e precisa ficar a mesma, a não ser que o colegiado decida rever as

duas resoluções, então quem está ainda na fase de defesa não vai pegar, eles ainda ficam submissos a antiga e não na nova. Mas a decisão do colegiado pode mudar. Artigo 65 inclusão parágrafo único com a seguinte redação “§4º - Após a defesa e aprovação, pelo discente, de sua dissertação ou tese, não poderá ser feita exigência adicional para obtenção do título, salvo atendimento às correções e adequações sugeridas pela banca”. Essa é a redação que retroage as três turmas, mantém a exigência da submissão para defesa, caindo o artigo que exige as três negativas ou a publicação após a defesa: Aprovado.

1.13- Relatório da Gestão e prestação de contas do período de Coordenação do PPGCF pela Prof.ª Dr.ª Luciana Oliveira de Fariña (2015/2017 e 2017/2019): não temos nenhum recurso do PROAP, a Pro-reitoria definiu assim, todo saldo anterior do PROAP volta para PRPPG que disponibilizou para tradução de artigo. A Capes permite que um mesmo convênio seja aditivado durante 05 anos, esse de 2015 fica aditivado até 2020. Na conta do programa na Fundep tem R\$12.037,10 sendo R\$6.770,00 de inscrições do processo seletivo e de alunos especiais do mestrado, e R\$5.267,10 de saldo do Cosimp não mexe porque é para organizar do Cosimp. Aprovado.

1.14 - Apreciação de Co-orientação de discentes de Mestrado Maiara Aline Daga e Ana Paula Pivoto pela Prof.ª colaboradora PNPd Thaís Soprani Ayala a pedido do prof. Orientador Rafael Andrade Menolli: Aprovado.

Inclusão de Pauta:

1.15 - Apreciação de Co-orientação de discente de Mestrado Jackeline Raquel Schmucker pela Prof.ª Dr.ª Andréa Lima dos Santos Schneider, professora da Univille - SC do prof. Orientador Helder Lopes Vasconcelos: Aprovado.

1.16 - Apreciação da solicitação de pedido de licença maternidade da mestrande Ana Luiza de Oliveira Orientada da Prof.ª Carla Marek: tem direito a 06 meses sem prejuízo ao programa. Aprovado.

1.17 - Apreciação do pedido de alteração parcial do projeto de dissertação de mestrado discente Jackeline Raquel Schmucker e Sérgio Luiz Gongoleski Junior, ingressantes da turma 2017, que são orientados pelo Prof. Dr. Helder Lopes Vasconcelos: justificativa se deve principalmente ao fato de um dos projetos, os quais estavam relacionados a determinação de resíduo de fármacos em águas, não foram mais autorizados a utilizar recursos da empresa em que trabalham Prati-Donaduzzi; sendo aprovado é preciso enviar com urgência título, resumo e palavra-chave, que são obrigatórios para alimentar o Sucupira: Aprovado.

1.18 - Apreciação do Plano de Ensino do 1º semestre para o ano letivo de 2019: Disciplina PCF 368 - Seminários em Ciências Farmacêuticas I, Docente Ana Maria Itinose: Aprovado.

2. COMUNICAÇÕES. 2.1. Liberação do PROAP 2019 - A Prof.ª Luciana informou que esta é a terceira reunião do ano e a última reunião dela como coordenadora do mestrado a próxima será em maio com o Prof. Alexandre Maller. Além disso destacou que foi encaminhado um e-mail referente ao PROAP 2019 o qual não houve alteração. Ressaltou que a Plataforma Sucupira da CAPES apanhou os dados em

janeiro e não foi dado baixa no orientado da Prof.^a Sonia, que desistiu. Por isso foi contado uma pessoa a mais, ficando assim com R\$ 12.471,43, a CAPES explicou como fez a divisão do recurso e enviou algumas tabelas. A nossa nota na Capes 03 o valor por aluno R\$371,10, o valor do PNPd R\$1.550,00 como eram os outros anos. A CAPES pega em janeiro os dados, os alunos teriam que fazer todo o processo em novembro e dezembro para se matricularem em dezembro ainda, e em janeiro todos estariam matriculados, mas dezembro é um período curto temos três semanas para organizar tudo e eles iriam atrasar 2 meses no início não é vantajoso. Hoje foi colocado em pauta a forma que será realizada a divisão de recursos, a CAPES pegou os alunos matriculados até janeiro de 2019, nesse caso pega os alunos de 2017 que não defenderam e iriam defender até 30/03 que prorrogaram e os alunos de 2018, foi apresentado 3 formas de decisão uma considerando orientados gerais 2017, 2018 e 2019 uma considerando os orientados 2017 e 2018 e ou dos alunos 2018 e 2019 considerando que os alunos de 2017 já estão em fase final de defesa. A documentação foi completa para todos enviaram um anexo com os valores de cada programa da Unioeste, documentos CAPES tabela da Pró-Reitoria de concessão do PROAP e as normas Pró-Reitoria estabeleceu como foi o ano passado e nenhuma rubrica pode ter valor menor que 15% do valor do programa precisa mandar para a pro-reitoria até o dia 16/04 (terça-feira) a comissão de avaliação docente se reuniu previamente e uma das prioridades do programa é tradução e publicação. Muitas publicações estão paradas sem tradução ou em processo de tradução e seria melhor investir nesse recurso. Porque nos últimos PROAPs a maioria pegou materiais de consumo, tirando aqueles que são de uso mais frequentes, materiais químicos estamos mais ou menos estabilizados por um tempo, talvez fosse interessante concentrar na questão da tradução uma sugestão a decisão é do professor. Lembrando que a rubrica não pode ficar abaixo de R\$1.870,00 para o valor nosso de R\$12.471,00 e do PNPd já conversamos com a Thaís que já encaminhou onde será colocado o recurso. **2.2. Outras comunicações** - O Prof. Silvio enviou um documento para o programa que foi encaminhado para todos por e-mail se despedindo como Pró-Reitor, fazendo um apanhado dos anos de 2012 até 2019 e as conquistas pró-reitoria, ele vai assumir a Coordenação Geral de Ciência e Tecnologia do Estado do Paraná, na pró-reitoria não tem informação de quem o substituirá, interinamente está a Prof.^a Maria Lucia Bonfleur não se tem a certeza que será ela que vai assumir o lugar dele. A Prof.^a Luciana Oliveira de Fariña informou que vai auxiliar na organização do 2º Encontro de Pesquisa e Pós-Graduação do Programa e ele será junto com a JOFARMA - Jornada da Farmácia, havia conversado com os alunos durante o COSIMP que ajudaria a organizar depois da reunião do programa teremos uma reunião sobre o encontro, convidou os alunos da 1ª turma para compor a comissão e estendo o convite para as turmas de 2017/2018 solicitou aos alunos

presentes para verificar se outros alunos tem interesse e pediu se tiverem disponibilidade para ficar estão convidados, o encontro será nos dias 07, 08 e 09 de outubro. A Prof.^a Luciana comunicou que esteve nos dias 28 e 29 de março em Assunção, foi ministrar uma palestra no Congresso para os estudantes de Ciências Químicas fez vários contatos com os professores da Universidade Nacional os professores estão com intenção de cooperar eles têm o doutorado em Ciências Farmacêuticas tem vários professores doutores, eles possuem bastante recursos para pesquisa quem havia informado foi o Prof. Gabriel Vinderola professor visitante ele disse para nós dialogarmos com os professores do Paraguai para parcerias, foi convidado alguns professores para vir aqui, temos convênio firmado, a Prof.^a Luciana Oliveira de Fariña fez acordo com Ciências Químicas e está trazendo dois alunos para estagiar no laboratório vão fazer o TCC aqui e também alguns alunos da graduação procuraram querendo fazer intercambio, foi passado para a assessoria de relações internacionais e futuramente tem possibilidade de receber alunos de mestrado. Os professores que viriam da Universidade de La Rioja - Argentina adiaram a vinda, a assessoria de relações internacionais passou o contato da prof.^a Analia tiveram razões internas e ainda não está certo uma data a princípio seria para o final do mês de abril, conforme eles falaram querem fazer visita aos laboratórios, são professores do curso de Farmácia do Hospital Universitário da Universidade de La Rioja, querem conhecer os professores conhecer os trabalhos as pesquisas o que é desenvolvido ver como funciona a estrutura da Universidade não sabemos exatamente o que, a Prof.^a Luciana entrou em contato na Reitoria e ficaram de repassar uma nova data. São essas as comunicações. A Prof.^a Luciana agradeceu a todos pelos 04 anos frente ao mestrado como coordenadora onde agora entrega a coordenação ao prof. Alexandre Maller e deseja boa sorte. Nada mais havendo a tratar eu, Janete Grando Ribeiro, Assistente deste mestrado, lavrei esta Ata, seguida da lista de presença dos membros que, presentes, aprovaram-na.