

**ATA nº01/2019 - EDITAL Nº01/2019 - REUNIÃO ORDINÁRIA
PFC/UNIOESTE**

Aos oito dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezenove reuniram-se às treze horas e trinta minutos no Mini Auditório III, *Campus Cascavel*, em vídeo conferência com Toledo, para a reunião ordinária, sob a coordenação da Professora Luciana Oliveira de Fariña. Fizeram-se presentes os docentes permanentes: Alexandre Maller, Ana Maria Itinose, Andréia Cristina Conegero Sanches, Carla Brugin Marek, Eduardo Borges de Melo, José Luis da Conceição Silva, Marina Kimiko Kadowaki, Rafael Andrade Menolli, Rita de Cássia Garcia Simão, Rinaldo Ferreira Gandra, Rosemeire Aparecida da Silva de Lucca - em Toledo; as docentes colaboradoras: Márcia Regina Simões - em Toledo e Sônia de Lucena Mioranza. Também presente as representantes discentes Hellen Cristina Flôr de Lima Schillo e Letícia Saifert Picoli - por Skype e a colaboradora bolsista PNPD Juliana Moço Corrêa. Justificaram ausência: Helder Lopes Vasconcelos (Férias) e Élcio José Bunhak. Não compareceu: Maurício Ferreira da Rosa.

1. EXPEDIENTE. 1.1. Apreciação da Ata nº09/2018 - Aprovada. 1.2. Apreciação dos pedidos de defesa - Turma 2017 - A professora Luciana lembrou que para o aluno ter o direito à marcação da banca para defesa ele deverá entregar o formulário de pedido de banca juntamente com o comprovante de submissão de um produto da dissertação em periódico B1 ou em Qualis inferior desde que justificado pelo orientador para que o pedido de defesa seja analisado em Reunião Colegiada. Os alunos cujo produto for uma situação de patente deverá ser apresentado comprovante de submissão ao INPI emitido pelo Núcleo de Inovações Tecnológicas.

1.3. Apreciação de pedidos de prorrogação de prazos de defesa - Turma 2017: Discente: Karen Jiane Villwock, Orientadora: Sônia de Lucena: Aprovada; Discente: Letícia Saifert Picoli, Orientadora: Juliana Moço Corrêa: Aprovada; Discente: Simona Renz Baldin, Orientadora: Andreia Cristina Conegero Sanches: Aprovada; Discente: Juliana Beal Menegotto, Orientador: José Luis da Conceição Silva: Aprovada; Discente: Alan Lauer, Orientadora: Luciana Oliveira Fariña: Aprovado.

1.4. Apreciação de pedidos de aproveitamento de atividades como disciplinas complementares (atividades não ofertadas): PCF1459: **Tópicos Especiais em Ciências Farmacêuticas: Atividades Integradas em Ciências Farmacêuticas.** Discentes: Priscila Debastiani Barros: Aprovado; Alan Lauer: Aprovado; PCF449: **Participação da organização de eventos relacionados com o Programa ou a área de concentração -** Discente: Débora Jackeline de Lima Cherubim - Aprovado; Discente: Bruna Larissa Nascimento - Aprovado.

1.5. Oferta de disciplinas e horário de aulas do primeiro semestre de 2019: PCF 1652 - Abordagem de Sistemas de Liberação Convencional e Modificada de Fármacos; PCF 382 - Toxicidade de medicamentos; PCF 373 - Bioengenharia Farmacêutica; PCF 384 - Bioestatística;

PCF 1227 - Farmácia Baseada em Evidências: Revisão Sistemática e Meta-Análise; **PCF 1649** - Fundamentos de Estágio em Docência; **PCF 370** - Metodologia do Trabalho Científico; **PCF 377** - Bases das Doenças tropicais negligenciadas; **PCF 368** - Seminários em Ciências Farmacêuticas I e **PCF 1650** - Estágio Docência: Aprovado. **1.6. Ajustes do calendário acadêmico 2019: Aprovado.**

2. COMUNICAÇÕES. 2.1. Processo Seletivo 2019 - Inscrições abertas e os professores deverão enviar as questões para o e-mail da coordenadora e deverão manifestar os horários de entrevistas que poderão participar. **2.2. Alteração de Resultado do Edital do Professor Visitante PRPPG** - O Prof. Gabriel Vinderola não foi liberado pela Universidade em que trabalha e o PCF cedeu a bolsa para o Curso de Zootecnia de Marechal Candido Rondon. **2.3. Processo Seletivo Bolsista Pós-Doc.** O Edital encontra-se aberto e solicita-se divulgação entre os contatos que possivelmente possam ter interesse. **2.4. Pro-Equipamentos 2016** - os equipamentos adquiridos com o Recurso do Programa Foram entregues nos laboratórios em que ficaram alocados. Houve problema na especificação do liofilizador e da Câmara de Incubação Orbital, mas a questão foi esclarecida junto aos fornecedores. **2.5. Coleta CAPES 2018 - Atualização do Lattes dos Docentes,** foi pedido a colaboração de todos para atualizarem o Lattes, preencher os eventos que participaram com todas as informações, produções completas com os autores, artigos publicados até início de fevereiro - página inicial e final. **2.6. Bancas de Defesa** - Recursos para professores externos para bancas e pedido realizado antes de 20/03 junto à PRPPG. **2.7. Migração de Bolsas Demanda Social Capes. Alunos da Turma 2017 estarão em processo de migração da bolsa para os alunos Izabela Virginia Staffen e Leticia Mara Rasbold da Turma de 2018 a partir de Março de 2019.** Nada mais havendo a tratar eu, Emery de Miranda, assistente deste mestrado, lavrei esta Ata, seguida da lista de presença dos membros que, presentes, aprovaram-na.