



**CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS - CCSA
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CONTABILIDADE – PPGC**

EDITAL Nº 001/2022-PPGC

Prorroga o prazo para inscrição de aluno regular - Turma 2022, conforme o Edital nº 017/2021 – PPGC que estabelece as normas para o processo seletivo de alunos regulares, ano letivo 2022 no Programa de Pós-Graduação em Contabilidade - PPGC.

Considerando a Resolução 078/2016-CEPE, de 02 de junho de 2016, que aprovou as Normas Gerais para os Programas de Pós-graduação *stricto sensu* da Unioeste;

Considerando a Resolução nº 050/2017 - CEPE que regulamenta o Projeto Político Pedagógico deste Programa;

Considerando a Resolução nº 051/2017 – CEPE referente ao Regulamento do Programa de Pós-Graduação em Contabilidade;

Considerando o Edital nº 017/2021-PPGC, de 14 de setembro de 2021;

O Coordenador do Programa de Pós-Graduação Mestrado em Contabilidade PPGC – da Universidade Estadual do Oeste do Paraná – UNIOESTE – Campus de Cascavel, designado pela Portaria 2749/2021-GRE; no uso de suas atribuições estatutárias e regimentais,

Torna Público:

Art. 1º A Prorrogação de prazo para inscrição de aluno regular – Turma 2022, do Edital 017/2021-PPGC, que estabeleceu as normas para o processo seletivo de alunos regulares no Programa de Pós-Graduação em Contabilidade *Stricto Sensu*, curso de Mestrado em Contabilidade, ano letivo de 2022, conforme segue:

CRONOGRAMA:

Quadro 2 – Cronograma do Processo Seletivo para o curso de Mestrado

ETAPA	DATA
Período de inscrições para os candidatos	15/09/2021 a 31/01/2022
Edital de homologação das inscrições	02/02/2022
Edital de resultado e convocação dos candidatos classificados para a Etapa III	09/02/2022
Arguição do Pré-Projeto de Pesquisa e defesa do currículo <i>lattes</i> – Etapa III	14 e 15/02/2022
Edital do resultado do Processo Seletivo	18/02/2022
Período para interposição de recursos ao resultado do Processo Seletivo.	18/02 a 21/02/2022
Edital de divulgação da lista dos candidatos aprovados no processo seletivo após a deliberação dos recursos interpostos, se houver.	23/02/2022

Instruções para postagem da documentação necessária para a homologação da inscrição:

1. Os arquivos devem ser digitalizados, um arquivo para cada documento, e anexados em formato PDF. (Não pode ser foto.)
2. Para a postagem colocar todos os arquivos digitalizados em uma pasta única e fazer a compactação com o aplicativo WINZIP.
3. A pasta compactada deve conter os arquivos em PDF estabelecidos no item 4.6 do EDITAL N° 017/2021-PPGC.

As demais informações permanecem inalteradas.

Publique-se.

Cascavel/PR, 10 de janeiro de 2022.



Prof. Leandro Augusto Toigo, Dr.
Coordenador Especial do Programa de Pós-Graduação
em Contabilidade – Mestrado
Portaria nº 2749/2021-GRE