

PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM DESENVOLVIMENTO REGIONAL E AGRONEGÓCIO - MESTRADO E DOUTORADO

EDITAL Nº 003/2023 – PGDRA

ABERTURA DE INSCRIÇÃO PARA **SELEÇÃO DE ALUNOS ESPECIAIS PARA O 1º SEMESTRE DE 2023** DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM DESENVOLVIMENTO REGIONAL E AGRONEGÓCIO – **MESTRADO E DOUTORADO**, DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DO OESTE DO PARANÁ – UNIOESTE/CAMPUS DE TOLEDO.

O Coordenador Especial do Programa de Pós-Graduação em Desenvolvimento Regional e Agronegócio – Mestrado e Doutorado, designado pela Portaria nº 0977/2021-GRE de 15/09/2021, no uso das atribuições estatutárias e regimentais;

Considerando a Portaria nº 609, de 14/03/2019 - Publicada no D.O.U. de 18/03/2019, de reconhecimento do Programa de Pós-Graduação em Desenvolvimento Regional e Agronegócio - mestrado e doutorado, com área de concentração em Desenvolvimento Regional e do Agronegócio;

Considerando a Resolução nº 078/2016-CEPE, de 02 de junho de 2016, que aprova as Normas Gerais para os Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* da Universidade Estadual do Oeste do Paraná – UNIOESTE;

Considerando a Resolução nº 295/2016-CEPE, de 08 de dezembro de 2016, que aprova o Regulamento do Programa de Pós-Graduação em Desenvolvimento Regional e Agronegócio – Mestrado e Doutorado, do *Campus* de Toledo;

Considerando a Portaria nº 609, de 14/03/2019 - Publicada no D.O.U. de 18/03/2019, de reconhecimento do Programa de Pós-Graduação em Desenvolvimento Regional e Agronegócio - Mestrado e Doutorado, com área de concentração em Desenvolvimento Regional e do Agronegócio;

TORNA PÚBLICO:

Art. 1º - A ABERTURA, NO PERÍODO DE 16 DE FEVEREIRO A 10 DE MARÇO DE 2023, DAS INSCRIÇÕES PARA SELEÇÃO DE ALUNOS ESPECIAIS para as disciplinas do 1º semestre de 2023 do Programa de Pós-Graduação em Desenvolvimento Regional e Agronegócio – Mestrado e Doutorado.

Parágrafo único – As aulas serão PRESENCIAIS, no prédio do PGDRA, localizado na Rua Guaíra, 645, Jardim Santa Maria, Toledo – PR, anexo ao prédio do CCSA da Unioeste/Toledo.

Art. 2º - Para a inscrição no processo seletivo, o candidato deverá preencher o cadastro on-line disponível no endereço <http://www.unioeste.br/pos/inscricoes/>, anexando os documentos abaixo relacionados em arquivo ÚNICO, formato RAR ou ZIP, com tamanho máximo de 20Mb:

- i. Cópia digitalizada do Histórico Escolar do Curso de Graduação;
- ii. Cópia digitalizada do Diploma de Graduação ou Certificado de Conclusão de Curso de Graduação;
- iii. Currículo Lattes atualizado, com foto, em formato PDF, a ser emitido do site do CNPq em <http://lattes.cnpq.br/>;
- iv. Cópia digitalizada do RG;
- v. Cópia digitalizada do CPF;
- vi. Cópia digitalizada do título eleitoral;
- vii. Cópia digitalizada da Certidão de Nascimento ou Casamento;
- viii. 01 (uma) foto digitalizada recente;
- ix. Comprovante original digitalizado, em formato PDF, de pagamento do boleto referente a taxa de inscrição no valor de R\$ 150,00 (cento e cinquenta reais) **POR DISCIPLINA**.
- x. Declaração de matrícula, em formato PDF, para alunos REGULARES do Programa de Pós-Graduação em Economia (PGE) ou de Serviço Social (PGSS) da Unioeste, mestrado;

Parágrafo único – NÃO haverá devolução da taxa de inscrição para nenhum candidato. Alunos REGULARES do Programa de Pós-Graduação em Economia (PGE) e de Serviço Social (PGSS) da Unioeste/Toledo, mestrado, ficam isentos da taxa de inscrição.

Art. 3º - A FUNDEP - PR é a instituição que intermedia o recebimento da taxa de inscrição do PGDRA. Os boletos são gerados com seu respectivo nome (Fundação de Apoio ao Ensino, Extensão, Pesquisa e Pós-graduação) e CNPJ (72.453.459/0001-51).

Art. 4º - As vagas ofertadas em cada disciplina, dia e horário, estão dispostas no Anexo I deste Edital.

Parágrafo único – Cada candidato pode se inscrever em até 2 (duas) disciplinas, tendo que fazer o pagamento da taxa de inscrição para cada uma.

Art. 5º - Critérios para seleção: Análise da Documentação encaminhada, pelo professor que irá ministrar a disciplina. No resultado da seleção será publicado a aprovação ou não do candidato.

Parágrafo único – Em caso de haver um maior número de inscritos que o previsto pelo Anexo I, por disciplina, o docente responsável pela disciplina analisará e poderá aceitar, se for o caso, mais candidatos.

Art. 6º - O Processo Seletivo para ingresso como aluno especial do Programa de Pós-Graduação em Desenvolvimento Regional e Agronegócio, mestrado e doutorado, compreende as seguintes etapas:

ETAPA	DATA/PERÍODO
Inscrições	De 16 de fevereiro a 10 de março de 2023
Publicação do Edital de Homologação da Inscrição	Até 14 de março de 2023
Publicação do Edital com o resultado final de seleção	Até 16 de março de 2023
Matrícula para alunos especiais aprovados	17 de março de 2023
Início das aulas	20 de março de 2023

Art. 7º - Os casos omissos neste edital são resolvidos pelo Colegiado do PGDRA.

Art. 8º - Informações poderão ser obtidas pelo telefone (45) 3379-7053 (whatsapp), das 8h às 11h30 ou das 13h30min às 16h30min, pela página eletrônica <https://www5.unioeste.br/portalunioeste/pos/pgdra/> ou pelo e-mail: toledo.mestradoagronegocio@unioeste.br

Toledo, 14 de fevereiro de 2023.



PROF. DR. Lucir Reinaldo Alves
Coordenador Especial do PGDRA/Campus de Toledo
Portaria nº 0977/2021-GRE

Anexo I do Edital nº 003/2023 – PGDRA, 14 de fevereiro de 2023.

TODAS AS DISCIPLINA SERÃO NO FORMATO PRESENCIAL

DISCIPLINA	PROFESSOR(A)	DIA/HORÁRIO	C/H	VAGAS
Cooperação em Sistemas Agroindustriais	Prof. Ricardo Rippel	Terças-Feiras, Das 8h às 12h	45 h/a	Até 06
Desenvolvimento Econômico Brasileiro	Prof. ^a Mirian B. Schneider	Terças-Feiras, Das 13h30 às 17h30	45 h/a	Até 06
Economia Territorial	Prof. Jandir Ferrera de Lima	Segundas-Feiras, Das 19h às 22h30 e Terças-Feiras, Das 19h às 21h	45 h/a	Até 06

Anexo II do Edital nº 003/2023 – PGDRA, de 14 de fevereiro de 2023.

PASSO A PASSO PARA UTILIZAR O SISTEMA DE INSCRIÇÃO:

1º Acessar o link <<http://www.unioeste.br/pos/inscricoes/>>

2º Entrar com usuário e senha:

- Caso não lembre usuário ou senha (ex-alunos, ex-funcionários, etc.) clicar no botão **Esqueci a senha/usuário** e seguir os passos;
- Caso tenha algum problema na recuperação de senha enviar e-mail para desenvolvimento@unioeste.br (Liége ou Márcio analisarão a situação) pode ser necessário envio de foto de documento pelo e-mail;
- Caso seja um candidato que nunca teve vínculo, clicar no botão **Criar Conta** e seguir os passos.

3º Após login no sistema procurar **Processos Seletivos** (é um sistema que o usuário recebe acesso automaticamente e caso não tenha acesso enviar e-mail para desenvolvimento@unioeste.br)

4º Ao entrar no sistema são listadas inscrições do candidato. Para uma nova inscrição clicar no botão **Nova Inscrição**, na tela seguinte estarão listados os processos abertos, procurar o desejado e clicar em **inscrever**.

5º O processo é composto por alguns passos:

- Confirmar dados pessoais;
- Confirmar/adicionar endereço;
- Confirmar/adicionar telefones;
- Escolha das opções, aluno regular, confirmar o programa.

6º Confirmação, imprimir ficha de inscrição.

7º Envio de arquivo:

- **Ao concluir a inscrição o candidato retorna a tela inicial onde aparecem todas as inscrições do candidato, inclusive de outros processos seletivos.**
- Clicar no botão **Ação e Enviar Arquivo (aqui que se anexarão os arquivos indicados neste edital)** e seguir os passos, conforme demonstra as imagens a seguir:



Processos Seletivos Início Processos Seletivos 62

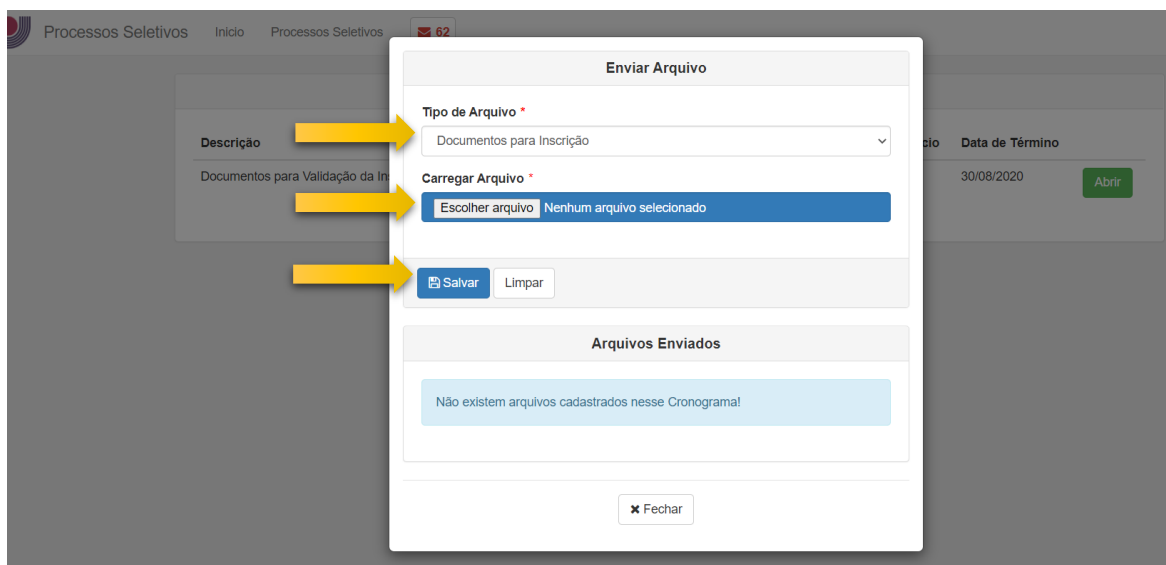
Minhas inscrições

Inscrição	Descrição	Data da Inscrição	Última Atualização	Situação Pagamento	Ação
75313	Desenvolvimento Regional e Agronegócio - Doutorado (Regular)	27/05/2020		Escolha forma de pagamento	<ul style="list-style-type: none"> Inscrição Editar Enviar Arquivos Devolução do Valor da Inscrição Reexame da Redação Ver Detalhes Ficha de Inscrição Imprimir Ficha de Arrecadação Gerar Imprimir

Carregar Mais

Nova Inscrição

A ficha de inscrição também é impressa por aqui



Processos Seletivos Início Processos Seletivos 62

Enviar Arquivo

Tipo de Arquivo *
Documents para Inscrição

Carregar Arquivo *
Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado

Salvar Limpar

Arquivos Enviados

Não existem arquivos cadastrados nesse Cronograma!

Fechar

8º Conferência do anexo de arquivo:

- Após o envio, o arquivo estará listado em ARQUIVOS ENVIADOS e, para certificação, é possível acessar o arquivo carregando em sistema clicando em AÇÃO, seguido de BAIXAR.
- Na hipótese de o arquivo estar danificado ou incorreto é possível eliminá-lo, clicando em AÇÃO, seguido de REMOVE.

Nesse sistema o candidato pode editar a inscrição, evitando problemas de inscrições duplicadas.