

UNIVERSIDADE ESTADUAL DO OESTE DO PARANÁ – *CAMPUS* DE
FRANCISCO BELTRÃO, CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE,
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO *STRICTO SENSU* EM CIÊNCIAS
APLICADAS À SAÚDE – NÍVEL MESTRADO

NOME DO ALUNO

(Fonte Arial 12; espaçamento entre linhas de 1,2; centralizado)

TÍTULO DA QUALIFICAÇÃO

(Fonte Arial 14; espaçamento entre linhas de 1,2, centralizado)

FRANCISCO BELTRÃO – PR
(MÊS/ANO)

NOME DO ALUNO

(Fonte Arial 14; espaçamento entre linhas de 1,2; centralizado)

TÍTULO DA QUALIFICAÇÃO

(Fonte Arial 12; espaçamento entre linhas de 1,2, centralizado)

EXAME GERAL DE QUALIFICAÇÃO apresentado ao Programa de Pós-graduação *Stricto Sensu* em Ciências Aplicadas à Saúde – nível Mestrado, do Centro de Ciências da Saúde, da Universidade Estadual do Oeste do Paraná, como requisito parcial para obtenção do título de Mestre em Ciências Aplicadas à Saúde.

Área de concentração: Ciências da Saúde.

Orientador(a): Dr. ou Dra. (nome)

Co-orientador(a): Dr. ou Dra. (nome se houver)

FRANCISCO BELTRÃO – PR
(MÊS/ANO)

LISTA DE ILUSTRAÇÕES **(Fonte Arial 14; negrito e centralizado)**

Figura 1 – Esquema demonstrando o processo de PCR.....	10
Figura 2 – Foto de gel de agarose.....	12

Se for o caso, a lista de ilustrações deve ser elaborada conforme a ordem que aparece no texto, contendo a legenda da figura e a página onde está; o corpo da lista deve começar dois espaços depois do título, com espaçamento de 1,5).

(Formatação da lista de ilustrações – fonte Arial 12, sem negrito ou itálico, justificado, espaçamento entre linhas de 1,5). Exemplo acima.

LISTA DE TABELAS

(Fonte Arial 14, negrito e centralizado)

Tabela 1 – Dados de incidência de HPV em gestantes.....	10
Tabela 2 – Resultado de desvio padrão.....	12

Se for o caso, a lista de tabelas deve ser elaborada conforme a ordem que aparece no texto, contendo o título da tabela e a página onde está; o corpo da lista deve começar dois espaços depois do título, com espaçamento de 1,5).

(Formatação da lista de ilustrações – fonte Arial 12, sem negrito ou itálico, justificado, espaçamento entre linhas de 1,5). Exemplo acima.

LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS

(Fonte Arial 14, negrito e centralizado)

PCR – Reação da Polimerase em Cadeia

SUS – Sistema Único de Saúde

Se for o caso, esta lista consta das abreviaturas e siglas encontradas no texto conforme a ordem que aparecem, portanto, devem aqui serem escritas por extenso. O corpo da lista deve começar dois espaços depois do título com espaçamento de 1,5).

(Formatação da lista de abreviaturas e siglas – fonte Arial 12, sem negrito ou itálico, justificado, espaçamento entre linhas de 1,5). Exemplo acima.

Título do resumo

(Fonte Arial 14; negrito e centralizado)

Resumo

O resumo deve ser redigido em um único parágrafo com recuo da primeira linha de 1,25; deve ser objetivo e conciso contendo: introdução, objetivo, metodologia, resultados parciais (300 a 500 PALAVRAS). (Formatação – fonte Arial 12, justificado, espaçamento entre linhas de 1,5 e dois espaços entre o título e o corpo do texto; um espaço entre o corpo do texto e as palavras-chave)

Palavras-chave: (de três a cinco; separada por vírgula; fonte Arial 12, justificado, espaçamento entre linhas de 1,5)

SUMÁRIO

(Fonte Arial 14, negrito e centralizado)

1. INTRODUÇÃO	8
2. OBJETIVOS	9
2.1 Geral	9
2.2 Específicos	9
3. REVISÃO BIBLIOGRÁFICA	10
3.1 Conceito de PCR	10
3.2 Técnicas de PCR	11
3.2.1 RAPD	11
4. METODOLOGIA OU MATERIAIS E MÉTODOS	12
5. RESULTADOS PARCIAIS	13
6. PERSPECTIVAS	14
7. REFERÊNCIAS	15
8. CRONOGRAMA	16
ANEXOS	17

O SUMÁRIO deve conter as principais subdivisões do trabalho, apresentadas na mesma ordem que aparecem ao longo do texto. Cada tópico ou subtópico deve ser enumerado e conter o número da respectiva página encontrada no trabalho.

(Formatação – fonte Arial 12, maiúscula nos principais tópicos e negrito; minúsculo nas subtópicos, sem negrito ou itálico, justificado, espaçamento entre linhas de 1,5)

1. INTRODUÇÃO

(Fonte Arial 12, negrito e alinhamento à esquerda)

(Formatação do texto – fonte Arial 12, sem negrito ou itálico, justificado, récuo de parágrafo da primeira linha de 1,25; espaçamento entre linhas de 1,5) (dois espaços entre o título principal e o corpo do texto; um espaço entre tópicos se houver e o corpo do texto; formatação dos tópicos em negrito com numeração, a esquerda)

2. OBJETIVOS

(Fonte Arial 12, negrito e alinhamento à esquerda)

2.1 Geral

2.2 Específicos

Descrever os objetivos gerais (Formatação do texto – fonte Arial 12, sem negrito ou itálico, justificado, recuo de parágrafo da primeira linha de 1,25; espaçamento entre linhas de 1,5) (um espaço entre tópicos se houver e o corpo do texto)

3. REVISÃO BIBLIOGRÁFICA

(Fonte Arial 12, negrito e alinhamento à esquerda)

(Formatação do texto – fonte Arial 12, sem negrito ou itálico, justificado, recuo de parágrafo da primeira linha de 1,25; espaçamento entre linhas de 1,5) (um espaço entre tópicos se houver e o corpo do texto; formatação dos tópicos em negrito com numeração; a esquerda conforme exemplos abaixo)

3.1 Conceito de PCR

3.2 Técnicas de PCR

3.2.1 RAPD

4. METODOLOGIA OU MATERIAIS E MÉTODOS **(Fonte Arial 12, negrito e e alinhamento à esquerda)**

(Formatação do texto – fonte Arial 12, sem negrito ou itálico, justificado, recuo de parágrafo da primeira linha de 1,25; espaçamento entre linhas de 1,5) (um espaço entre tópicos se houver e o corpo do texto; formatação dos tópicos em negrito com numeração; a esquerda)

5. RESULTADOS PARCIAIS

(Fonte Arial 12, negrito e e alinhamento à esquerda)

(Formatação do texto – fonte Arial 12, sem negrito ou itálico, justificado, recuo de parágrafo da primeira linha de 1,25; espaçamento entre linhas de 1,5) (um espaço entre tópicos se houver e o corpo do texto; formatação dos tópicos em negrito com numeração; a esquerda)

6. PERSPECTIVAS

(Fonte Arial 12, negrito e e alinhamento à esquerda)

Aqui será descrito as demais atividades que devem ser realizadas e prováveis resultados da dissertação (Formatação do texto – fonte Arial 12, sem negrito ou itálico, justificado, recuo de parágrafo da primeira linha de 1,25; espaçamento entre linhas de 1,5) (um espaço entre tópicos se houver e o corpo do texto; formatação dos tópicos em negrito com numeração; a esquerda)

7. REFERÊNCIAS

(Fonte Arial 12, negrito e centralizado)

Seguir normas da ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS.

NBR-6023: Informação e Documentação - Referências - Elaboração. Rio de Janeiro, 2002.

ANEXOS

Exemplo de Anexos: autorização do comitê de ética; questionário..etc