UNIVERSIDADE ESTADUAL DO OESTE DO PARANÁ – *CAMPUS* DE FRANCISCO BELTRÃO, CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE, PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO *STRICTO SENSU* EM CIÊNCIAS APLICADAS À SAÚDE – NÍVEL MESTRADO

**NOME DO ALUNO**

**(Fonte Arial 12; espaçamento entre linhas de 1,2; centralizado)**

**TÍTULO DA QUALIFICAÇÃO**

**(Fonte Arial 14; espaçamento entre linhas de 1,2, centralizado)**

FRANCISCO BELTRÃO – PR

(MÊS/ANO)

**NOME DO ALUNO**

**(Fonte Arial 14; espaçamento entre linhas de 1,2; centralizado)**

**TÍTULO DA QUALIFICAÇÃO**

**(Fonte Arial 12; espaçamento entre linhas de 1,2, centralizado)**

EXAME GERAL DE QUALIFICAÇÃO apresentado ao Programa de Pós-graduação *Stricto Sensu* em Ciências Aplicadas à Saúde – nível Mestrado, do Centro de Ciências da Saúde, da Universidade Estadual do Oeste do Paraná, como requisito parcial para obtenção do título de Mestre em Ciências Aplicadas à Saúde.

Área de concentração: Ciências da Saúde.

Orientador(a): Dr. ou Dra. (nome)

Co-orientador(a): Dr. ou Dra. (nome se houver)

FRANCISCO BELTRÃO – PR

(MÊS/ANO)

**LISTA DE ILUSTRAÇÕES**

**(Fonte Arial 14; negrito e centralizado)**

Figura 1 – Esquema demonstrando o processo de PCR.......................................10

Figura 2 – Foto de gel de agarose.........................................................................12

Se for o caso, a lista de ilustrações deve ser elaborada conforme a ordem que aparece no texto, contendo a legenda da figura e a página onde está; o corpo da lista deve começar dois espaços depois do título, com espaçamento de 1,5).

(Formatação da listra de ilustrações – fonte Arial 12, sem negrito ou itálico, justificado, espaçamento entre linhas de 1,5). Exemplo acima.

**LISTA DE TABELAS**

**(Fonte Arial 14, negrito e centralizado)**

Tabela 1 – Dados de incidência de HPV em gestantes.........................................10

Tabela 2 – Resultado de desvio padrão................................................................12

Se for o caso, a lista de tabelas deve ser elaborada conforme a ordem que aparece no texto, contendo o título da tabela e a página onde está; o corpo da lista deve começar dois espaços depois do título, com espaçamento de 1,5).

(Formatação da listra de ilustrações – fonte Arial 12, sem negrito ou itálico, justificado, espaçamento entre linhas de 1,5). Exemplo acima.

**LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS**

**(Fonte Arial 14, negrito e centralizado)**

PCR – Reação da Polimerase me Cadeia

SUS – Sistema Único de Saúde

Se for o caso, esta lista consta das abreviaturas e siglas encontradas no texto conforme a ordem que aparecem, portanto, devem aqui serem escritas por extenso. O corpo da lista deve começar dois espaços depois do título com espaçamento de 1,5).

(Formatação da listra de abreviaturas e siglas – fonte Arial 12, sem negrito ou itálico, justificado, espaçamento entre linhas de 1,5). Exemplo acima.

**Título do resumo**

 **(Fonte Arial 14; negrito e centralizado)**

**Resumo**

 O resumo deve ser redigido em um único parágrafo com recuo da primeira linha de 1,25; deve ser objetivo e conciso contendo: introdução, objetivo, metodologia, resultados parciais (300 a 500 PALAVRAS).(Formatação – fonte Arial 12, justificado, espaçamento entre linhas de 1,5 e dois espaços entre o título e o corpo do texto; um espaço entre o corpo do texto e as palavras-chave)

**Palavras-chave:** (de três a cinco; separada por vírgula; fonte Arial 12, justificado, espaçamento entre linhas de 1,5)

**SUMÁRIO**

**(Fonte Arial 14, negrito e centralizado)**

[**1. INTRODUÇÃO** 8](#_Toc509230679)

[**2. OBJETIVOS** 9](#_Toc509230680)

[2.1 Geral 9](#_Toc509230681)

[2.2 Específicos 9](#_Toc509230682)

[**3. REVISÃO BIBLIOGRÁFICA** 10](#_Toc509230683)

[3.1 Conceito de PCR 10](#_Toc509230684)

[3.2 Técnicas de PCR 11](#_Toc509230685)

[3.2.1 RAPD 11](#_Toc509230686)

[**4. METODOLOGIA OU MATERIAIS E MÉTODOS** 12](#_Toc509230687)

[**5. RESULTADOS PARCIAIS** 13](#_Toc509230688)

[**6. PERSPECTIVAS** 14](#_Toc509230689)

[**7. REFERÊNCIAS** 15](#_Toc509230690)

[**8. CRONOGRAMA** 16](#_Toc509230691)

[**ANEXOS** 17](#_Toc509230692)

O SUMÁRIO deve conter as principais subdivisões do trabalho, apresentadas na mesma ordem que aparecem ao longo do texto. Cada tópico ou subtópico deve ser enumerado e conter o número da respectiva página encontrada no trabalho.

(Formatação – fonte Arial 12, maiúscula nos principais tópicos e negrito; minúsculo nas subtópicos, sem negrito ou itálico, justificado, espaçamento entre linhas de 1,5)

# **1. INTRODUÇÃO**

**(Fonte Arial 12, negrito e alinhamento à esquerda)**

(Formatação do texto – fonte Arial 12, sem negrito ou itálico, justificado, récuo de parágrafo da primeira linha de 1,25; espaçamento entre linhas de 1,5) (dois espaços entre o título principal e o corpo do texto; um espaço entre tópicos se houver e o corpo do texto; formatação dos tópicos em negrito com numeração, a esquerda)

# **2. OBJETIVOS**

**(Fonte Arial 12, negrito e alinhamento à esquerda)**

## 2.1 Geral

## 2.2 Específicos

Descrever os objetivos gerais (Formatação do texto – fonte Arial 12, sem negrito ou itálico, justificado, recuo de parágrafo da primeira linha de 1,25; espaçamento entre linhas de 1,5) (um espaço entre tópicos se houver e o corpo do texto)

# **3. REVISÃO BIBLIOGRÁFICA**

**(Fonte Arial 12, negrito e alinhamento à esquerda)**

(Formatação do texto – fonte Arial 12, sem negrito ou itálico, justificado, recuo de parágrafo da primeira linha de 1,25; espaçamento entre linhas de 1,5) (um espaço entre tópicos se houver e o corpo do texto; formatação dos tópicos em negrito com numeração; a esquerda conforme exemplos abaixo)

## 3.1 Conceito de PCR

## 3.2 Técnicas de PCR

### 3.2.1 RAPD

# **4. METODOLOGIA OU MATERIAIS E MÉTODOS**

**(Fonte Arial 12, negrito e e alinhamento à esquerda)**

(Formatação do texto – fonte Arial 12, sem negrito ou itálico, justificado, recuo de parágrafo da primeira linha de 1,25; espaçamento entre linhas de 1,5) (um espaço entre tópicos se houver e o corpo do texto; formatação dos tópicos em negrito com numeração; a esquerda)

# **5. RESULTADOS PARCIAIS**

**(Fonte Arial 12, negrito e e alinhamento à esquerda)**

(Formatação do texto – fonte Arial 12, sem negrito ou itálico, justificado, recuo de parágrafo da primeira linha de 1,25; espaçamento entre linhas de 1,5) (um espaço entre tópicos se houver e o corpo do texto; formatação dos tópicos em negrito com numeração; a esquerda)

# **6. PERSPECTIVAS**

**(Fonte Arial 12, negrito e e alinhamento à esquerda)**

Aqui será descrito as demais atividades que devem ser realizadas e prováveis resultados da dissertação (Formatação do texto – fonte Arial 12, sem negrito ou itálico, justificado, recuo de parágrafo da primeira linha de 1,25; espaçamento entre linhas de 1,5) (um espaço entre tópicos se houver e o corpo do texto; formatação dos tópicos em negrito com numeração; a esquerda)

# **7. REFERÊNCIAS**

**(Fonte Arial 12, negrito e centralizado)**

Seguir normas da ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS.

NBR-6023: Informação e Documentação - Referências - Elaboração. Rio de

Janeiro, 2002.

# **8. CRONOGRAMA**

**(Fonte Arial 12, negrito e centralizado)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Atividades desenvolvidas/previstas** | **Anos** |
| **2017** | **2018** | **2019** |
| Abr | Mai | Jun | Jul | Ago | Set | Out | Nov | Dez | Jan | Fev | Mar | Abr | Mai | Jun | Jul | Ago | Set | Out | Nov | Dez | Jan | Fev | Mar |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

# **ANEXOS**

Exemplo de Anexos: autorização do comitê de ética; questionário..etc