

GABINETE DA REITORIA

EDITAL Nº 060/2014-GRE

CONVOCA, EM PRIMEIRA CHAMADA, CANDIDATOS APROVADOS NO 1º PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO/2014, PARA CONTRATAÇÃO DE DOCENTE DA UNIOESTE, POR PRAZO DETERMINADO, EM REGIME ESPECIAL, PARA ACEITE DA VAGA.

O Reitor da Universidade Estadual do Oeste do Paraná - UNIOESTE, no uso de suas atribuições estatutárias e regimentais,

considerando o Ato Executivo nº 008/2014-GRE, de 12 de fevereiro de 2014, publicado no Diário Oficial do Estado nº 9153, de 24 de fevereiro de 2014, o qual aprovou a planilha de vagas a integrar o 1º Processo Seletivo Simplificado/2014 para docentes da Unioeste;

considerando a Portaria 2032/2014-GRE, de 14 de abril de 2014, publicada no Diário Oficial do Estado nº 9190, de 22 de abril de 2014, a qual homologa os resultados do 1º Processo Seletivo Simplificado/2014 para docentes da Unioeste,

RESOLVE:

Art. 1º Convocar, em primeira chamada, os candidatos nominados no anexo deste Edital, para aceite das vagas para as quais foram aprovados no **1º Processo Seletivo Simplificado/2014**, para Contratação de Docente por Prazo Determinado, em Regime Especial na Unioeste.

Art. 2º Os candidatos, convocados por este Edital, deverão comparecer na Pró-Reitoria de Recursos Humanos ou na Seção de Recursos Humanos do Campus para o qual se candidataram, no período de **09 a 22 de maio de 2014**, no horário das 8 às 11h30min e das 14 às 17 horas, munidos da competente documentação relacionada neste Edital e recebimento de instruções complementares para o processo de contratação.

Art. 3º Para fins de contratação, os convocados, no ato do comparecimento, devem apresentar fotocópia dos documentos:

- I. cédula de identidade;
- II. CPF;
- III. título de eleitor e comprovante de última votação;
- IV. certidão de nascimento/casamento;
- V. certidão de nascimento de filhos menores de 21 anos;
- VI. página de identificação da carteira de trabalho e previdência social – CTPS (onde consta o nome do portador e o número da carteira);

- VII. comprovante de quitação de serviço militar, para candidatos do sexo masculino;
- VIII. número de inscrição no PIS/PASEP (em caso de não ser cadastrado, declarar por escrito);
- IX. documento de inscrição no conselho profissional correspondente, quando solicitado como requisito mínimo no momento da inscrição;
- X. comprovante oficial de abertura de conta corrente (operação 001) junto à Caixa Econômica Federal, contendo a agência e o número da conta;
- XI. visto permanente, para candidatos estrangeiros.

§ 1º Originais dos documentos relacionados a seguir:

- I. fotografia 3X4 recente;
- II. declaração de acúmulo de cargo, em formulário próprio, fornecido pela PRORH de que não acumula cargo, emprego ou função pública;
- III. no caso de acúmulo legal (conforme o que é contemplado no artigo 37, inciso XVI, da Constituição Federal, e no artigo 27, inciso XVI da Constituição do Estado do Paraná), à declaração mencionada no inciso II, deve ser anexado documento da carga horária semanal de trabalho, com informação dos horários e distribuição de atividades emitido pelo respectivo órgão;
- IV. declaração de bens e valores que compõem o seu patrimônio privado, em formulário próprio, fornecido pela PRORH;
- V. Atestado de Saúde Ocupacional, a ser emitido por Médico desta IES.

Art. 4º Além dos requisitos previstos no art. 3º, para fins de comprovação da graduação e da pós-graduação, os candidatos devem apresentar:

§ 1º Como comprovantes de graduação:

- I. uma fotocópia autenticada (em frente e verso) do diploma de graduação em curso reconhecido;
- II. uma fotocópia autenticada (em frente e verso) do histórico escolar do curso de graduação.

§ 2º Como comprovantes de especialização:

- I. uma fotocópia autenticada (em frente e verso) do certificado devidamente registrado do curso de especialização, no qual deve constar a área de conhecimento do curso;
- II. uma fotocópia autenticada (em frente e verso) do histórico escolar do curso de especialização, no qual devem constar, obrigatoriamente:
 - a) relação das disciplinas, da carga horária e da nota ou conceito obtido e nome e qualificação dos professores responsáveis por elas;

- b) período e local em que o curso foi realizado, com a duração total de horas de efetivo trabalho;
- c) título da monografia ou do trabalho de conclusão do curso e nota ou conceito obtido;
- d) declaração da instituição de que o curso cumpriu todas as disposições da Resolução do Conselho Nacional de Educação, à época da realização do curso;
- e) citação do ato legal de credenciamento da instituição, conforme prevê a Resolução do Conselho Nacional de Educação.

§ 3º Como comprovantes de mestrado e doutorado:

I. uma fotocópia autenticada do diploma (em frente e verso) ou, na ausência deste, a seguinte documentação:

- a) uma fotocópia autenticada (em frente e verso) do histórico escolar expedido após a defesa da dissertação ou da tese;
- b) Declaração, conforme modelo disponível na forma de Anexo III, da Resolução n.º 154/2009-CEPE.

§ 4º Os documentos de pós-graduação exigidos nos § 2º e § 3º devem se referir a cursos ou programas recomendados pela CAPES/MEC e devem estar em conformidade com a Resolução n.º 154/2009-CEPE, de 31 de julho de 2009.

§ 5º Os documentos referidos nos parágrafos primeiro, segundo e terceiro deste artigo, quando obtidos no exterior, somente serão aceitos com a devida revalidação no Brasil, na forma da legislação vigente.

§ 6º Os candidatos convocados deverão apresentar cópia autenticada de todos os documentos que comprovem o cumprimento dos requisitos mínimos exigidos para a vaga e que são aqueles constantes do Edital de abertura n.º 026/2014-GRE, do 1º Processo Seletivo Simplificado/2014, exceto os documentos já solicitados nos artigos 3º e 4º.

Art. 5º Os candidatos convocados por este Edital, conforme anexo I, deverão realizar os seguintes exames, para obtenção do Atestado de Saúde Ocupacional:

- I. Exame clínico (a ser Realizado na Medicina Ocupacional – HUOP conforme Art. 8º);
- II. Exame de laringoscopia;
- III. Avaliação oftalmológica, acuidade visual;
- IV. Avaliação psiquiátrica;
- V. Hemograma;
- VI. Glicemia de jejum;
- VII. Creatinina.

Art. 6º Os candidatos convocados por este Edital, conforme anexo II, deverão realizar os seguintes exames, para obtenção do Atestado de Saúde Ocupacional:

- I. Exame clínico (a ser Realizado na Medicina Ocupacional – HUOP conforme Art. 8º);
- II. Exame de laringoscopia;
- III. Avaliação oftalmológica, acuidade visual;
- IV. Avaliação psiquiátrica;
- V. Hemograma;
- VI. Glicemia de jejum;
- VII. Creatinina;
- VIII. HBs-Ag;
- IX. Anti HBs;
- X. Anti HCV Elisa.

Art. 7º Os custos com os exames mencionados neste Edital correrão a expensas do candidato, conforme previsto no Edital de Abertura nº 026/2014-GRE.

Art. 8º Os candidatos convocados deverão entrar em contato com o Setor de Medicina Ocupacional do Hospital Universitário do Oeste do Paraná – HUOP, pelo telefone (45) 3321-5207, no horário das 7 às 13 horas, para agendamento para obtenção do Atestado de Saúde Ocupacional, dentro do prazo previsto no artigo 2º deste Edital.

Art. 9º A contratação será efetuada à medida que a documentação apresentada pelos candidatos aprovados estiver em conformidade com o disposto neste Edital.

Art. 10. Se os candidatos convocados por este Edital não comparecerem a Seções de Recursos Humanos do campus, no prazo estabelecido no Artigo 2º, perderão automaticamente a vaga, e será convocado o candidato com classificação imediatamente posterior, se houver e persistir a necessidade da contratação.

Art. 11. No caso de acúmulo de cargos, o candidato é contratado somente na hipótese de acúmulo previsto no artigo 37 da Constituição Federal ou legislação estadual e institucional pertinente.

Art. 12. O contrato de trabalho se dará sob a forma de Contrato de Regime Especial (CRES), conforme dispõem as Leis Complementares nº 108/2005, de 18/05/2005, e nº 121/2007, de 29/08/2007.

Art. 13. Os casos omissos serão resolvidos pela Pró-Reitoria de Recursos Humanos da Reitoria da Unioeste.

Publique-se. Cumpra-se.

Cascavel, 07 de maio de 2014.

PAULO SÉRGIO WOLFF
Reitor

Anexo I ao Edital nº 060/2014-GRE, de 07 de maio de 2014.

CAMPUS DE FOZ DO IGUAÇU

CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS – CCSA

Psicologia – RT 24		
Fabiana Albertim Kaiser	6,16	1º lugar

Economia– RT 12		
Flavio de Matos Rocha	7,77	1º lugar

CENTRO DE ENGENHARIAS E CIÊNCIAS EXATAS – CECE

Processos de Fabricação – RT 09		
Aline Elly Tremi	6,60	1º lugar

CENTRO DE EDUCAÇÃO, LETRAS E SAÚDE – CELS

História – RT 24		
Valdirene Reimann Decurgez	6,64	1º lugar

CAMPUS DE FRANCISCO BELTRÃO

CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS – CCSA

Administração – RT 24		
Juliana Santi Botton	6,79	1º lugar

Direito Penal – RT 24		
Carlos Alberto Galvão Ribas	6,29	1º lugar

CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS – CCH

Língua Portuguesa – RT 24		
Carina Merkle Lingnau	7,48	1º lugar

CAMPUS DE MARECHAL CANDIDO RONDON**CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS – CCSA**

Contabilidade Geral – RT 24		
Eda Cristina Benkendorf	7,49	1º lugar

Direito Público e Privado – RT 24		
Marcelo Augusto Ribeiro	9,76	1º lugar

CENTRO DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS – CCA

Construções Rurais e Energia, Construções Zootécnicas e Desenho Técnico e Cartografia, Geoprocessamento e Georreferenciamento - RT 40.		
Vanildo Heleno Pereira	6,29	1º lugar

CAMPUS DE TOLEDO**CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS – CCSA**

Direito – RT 09		
Marco Antonio Batistella	7,90	1º lugar

Anexo II ao Edital nº 060/2014-GRE, de 07 de maio de 2014.

CAMPUS DE CASCAVEL

CENTRO DE CIÊNCIAS MÉDICAS E FARMACÊUTICAS – CCMF

Anatomia Humana – RT 24		
Leslie Cazetta Jeronimo	7,82	1º lugar

Internato Médico e Residência médica em G.O – RT 20		
Douglas Soltau Gomes	7,95	1º lugar

Otorrinolaringologia e Cirurgia da Cabeça e Pescoço – RT 20		
Carolina Ferraz de Paula Soares	7,67	1º lugar