

GABINETE DA REITORIA

EDITAL Nº 127/2012-GRE

CONVOCA, EM TERCEIRA CHAMADA, OS CANDIDATOS APROVADOS NO 4º PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 2012 DA UNIOESTE, PARA CONTRATAÇÃO DE AGENTE UNIVERSITÁRIO POR PRAZO DETERMINADO.

O Reitor da Universidade Estadual do Oeste do Paraná - UNIOESTE, no uso de suas atribuições estatutárias e regimentais,

considerando o Edital nº 080/2012-GRE, de 29 de junho de 2012, de normatização e abertura do 4º Processo Seletivo Simplificado 2012 da Unioeste, para contratação de agente universitário por prazo determinado, publicado no DIOE nº 8746, de 03 de julho de 2012 e os Editais nº 081/2012-GRE, de 02 de julho de 2012, e nº 085/2012-GRE, de 12 de julho de 2012 e o Edital nº 093/2012-GRE, de 08 de agosto de 2012, de retificação do Edital nº 080/2012-GRE, publicados no DIOE nº 8747, de 04 de julho de 2012, nº 8755, de 16 de julho de 2012 e nº 8775, de 13 de agosto de 2012;

considerando o Edital nº 139/2012-COGEPS, de 22 de agosto de 2012, de resultado do 4º Processo Seletivo Simplificado 2012 da Unioeste, homologado pela Portaria nº 4046/2012-GRE, de 24 de agosto de 2012, publicada no DIOE nº 8786, de 28 de agosto de 2012;

considerando o não comparecimento de candidato convocado em segunda chamada;

considerando a rescisão contratual de José Victor Franklin Gonçalves de Medeiros, convocado em primeira chamada para o campus de Foz do Iguaçu;

considerando a ampliação de vaga do Ato Executivo nº 033/2012 – GRE, de 08 de outubro de 2012, referente a uma vaga para a função de Técnico Administrativo para o campus de Foz do Iguaçu;

considerando a ampliação de vaga do Ato Executivo nº 119/2012-GRE, de 26 de outubro de 2012, referente a vaga de Técnico Administrativo para o campus de Francisco Beltrão e a vaga de Analista de Informática, para opção de atuação na Reitoria,

TORNA PÚBLICO:

Art. 1º A convocação dos candidatos que foram aprovados no 4º Processo Seletivo Simplificado 2012, realizado pela Unioeste para contratação de Agente Universitário por prazo determinado, relacionados no Anexo deste Edital, para aceite

de vaga e entrega de documentação, bem como, a realização de exames pré-admissionais para a obtenção do Atestado de Saúde Ocupacional.

Art. 2º Os candidatos convocados, relacionados no anexo deste Edital, deverão se dirigir ao Recursos Humanos do campus ou unidade onde a vaga foi ofertada, para aceite da vaga e entrega de fotocópia dos documentos abaixo relacionados, para os fins de contratação:

- I. Cédula de identidade expedida pela Secretaria de Estado de Segurança Pública do Paraná, indispensável para implantação do pagamento;
- II. Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal (CPF) regularizado;
- III. Título de eleitor e comprovante de última votação;
- IV. Certidão de Nascimento/Casamento;
- V. Certidão de Nascimento de filhos menores de 21 anos;
- VI. página de identificação da Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS (onde consta o nome do portador e o número da carteira);
- VII. Número de inscrição no PIS/PASEP (em caso de não ser cadastrado, declarar por escrito);
- VIII. Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, se o candidato for do sexo masculino;
- IX. Comprovante de endereço atual;
- X. Comprovante oficial de abertura de conta corrente, junto a Caixa Econômica Federal, contendo a agência e o número da conta, com operação nº 001;
- XI. Documento que comprove a escolaridade exigida para a função, conforme estabelecido no Anexo I, do Edital 080/2012-GRE, de abertura de inscrições;
- XII. outro documento quando solicitado como requisito mínimo no momento da inscrição estabelecido no Anexo I, do Edital 080/2012-GRE, de abertura de inscrições;
- XIII. comprovante de vacinação contra hepatite B, febre amarela e tétano;
- XIV. Duas fotos 3X4 recentes;
- XV. declaração de que não se encontra em situação de acúmulo de cargo, emprego ou função pública, em quaisquer esferas do governo, excetuadas as hipóteses previstas no artigo 37, inciso XVI, da Constituição Federal, nem percebe outro benefício proveniente de regime próprio de previdência social relativo a emprego público, a ser preenchida no Recursos Humanos onde a vaga foi ofertada;
- XVI. declaração de bens e valores que compõem o seu patrimônio privado;
- XVII. Apresentar comprovante de exames médicos admissionais e Atestado de Saúde Ocupacional (ASO), para o exercício das atribuições da função.

Parágrafo único – Para os candidatos estrangeiros é imprescindível a apresentação do visto temporário, nos termos da Resolução Normativa nº 01/97 do Conselho Nacional de Imigração, ou que apresente visto permanente.

Art. 3º O aceite da vaga, a entrega da documentação e a realização do Exame Médico para a avaliação dos exames e emissão do Atestado de Saúde Ocupacional (ASO), para os candidatos relacionados no Anexo deste Edital, serão realizados nos seguintes dias e horários:

- 20 de novembro de 2012:

- Às 8 horas - Exame médico para a avaliação dos exames clínicos e obtenção do Atestado de Saúde Ocupacional (ASO), a ser realizado no Setor de Medicina Ocupacional no Hospital Universitário do Oeste do Paraná – HUOP, Cascavel (Av. Tancredo Neves, 2224), a ser confirmado pelo telefone (45) 3321-5207.

- 20 ou 21 de novembro de 2012:

- Das 8h30min às 11h30min ou das 14 às 17 horas, no Recursos Humanos do campus ou unidade onde a vaga foi ofertada, para aceite de vaga e entrega da documentação arrolada neste Edital.

Parágrafo Único – O candidato convocado para a função de Analista de Informática, relacionado no anexo I deste edital necessita fazer a opção de lotação para atuação na Reitoria.

- a) a opção de lotação observará ordem rigorosa de classificação do processo seletivo, de acordo com o Anexo do presente Edital;
- b) a opção de lotação ocorrerá no dia 20 de novembro de 2012, quando da aceitação da vaga e entrega da documentação, na Pró-Reitoria de Recursos Humanos, na Reitoria, sito à Rua Universitária nº 1619, Jardim Universitário, em Cascavel/PR;
- c) Se o candidato convocado para opção de lotação, porventura não comparecer na data e horário estabelecidos, continuará na classificação do Processo Seletivo para o Hospital Universitário do Oeste do Paraná.

Art. 4º Para os candidatos convocados deste Edital, os exames a serem realizados, para a obtenção do Atestado de Saúde Ocupacional – ASO estão relacionados no anexo deste Edital.

Art. 5º As despesas decorrentes dos exames obrigatórios para obter o atestado de saúde correrão por conta candidato.

Art. 6º As avaliações constantes neste Edital, para a obtenção do Atestado de Saúde, tem caráter eliminatório, sendo o candidato considerado apto ou inapto.

Art. 7º Se o candidato, em qualquer avaliação, for considerado inapto terá seu direito ao contrato extinto.

Art. 8º Cabe ao candidato o conhecimento e realização das avaliações previstas neste Edital, não sendo aceita qualquer alegação de desconhecimento dos procedimentos apresentados.

Art. 9º O não comparecimento do candidato convocado por este Edital ou a não realização de quaisquer dos exames pré-admissionais previstos, nos prazos estabelecidos no Artigo 3º, deste Edital, resultará na perda automática da vaga e será convocado o candidato com classificação imediatamente posterior.

Art. 10. Será exigido dos candidatos o documento original de identificação em todas as avaliações pré-admissionais.

Art. 11. Os casos omissos serão resolvidos pela Pró-Reitoria de Recursos Humanos da Reitoria da Unioeste.

Publique-se. Cumpra-se.

Cascavel, 12 de novembro de 2012.

PAULO SÉRGIO WOLFF
Reitor

Anexo ao Edital nº 127/2012-GRE, de 12 de novembro de 2012.

RELAÇÃO DE EXAMES

- Hemograma; - Glicemia de jejum.
- Exame Médico para a avaliação dos exames acima realizados e a emissão do Atestado de Saúde Ocupacional (ASO).

CANDIDATOS CONVOCADOS

REITORIA

FUNÇÃO: TÉCNICO ADMINISTRATIVO AFRODESCENDENTE

ANDREIA PATRICIA FIGUEREDO DA SILVA	10.420.227-6/PR	25º lugar
-------------------------------------	-----------------	-----------

FUNÇÃO: ANALISTA DE INFORMÁTICA OPÇÃO DE LOTAÇÃO DO HOSPITAL UNIVERSITÁRIO DO OESTE DO PARANÁ PARA A REITORIA

ALESSANDRO SCHNEIDER	12.908.824-9/PR	4º lugar
----------------------	-----------------	----------

CAMPUS DE FOZ DO IGUAÇU

FUNÇÃO: TÉCNICO ADMINISTRATIVO

WILLIAN SIMÃO SOARES DE SOUZA	9.911.946-2/PR	4º lugar
XAVIER FAUSTINO RIBEIRO MORENO	6.914.350-4/PR	5º lugar

CAMPUS DE FRANCISCO BELTRÃO

FUNÇÃO: TÉCNICO ADMINISTRATIVO

NOME	RG	Classificação
ALINE APARECIDA BECKMANN	10.227.379-6/PR	7º lugar

TERMO DE OPÇÃO

Eu, _____, RG nº _____, aprovado na função de Analista de Informática no 4º Processo Seletivo Simplificado 2012 para a contratação de Agente Universitário Por Prazo Determinado, da Universidade Estadual do Oeste do Paraná – Unioeste, regulamentado pelo Edital nº 080/2012-GRE, de 29 de junho de 2012, por meio do presente, manifesto a concordância pela contratação para atuação na Reitoria, conforme distribuição de vagas estipuladas no Anexo deste Edital.

Cascavel, ____ de _____ de 2012.

Assinatura